

**NOM DU GH : HUPNVS**

**NOM DE L'ÉTABLISSEMENT : HOPITAL BICHAT**

**ADRESSE DE L'ÉTABLISSEMENT 48 avenue Huchard 75018 PARIS**

<b>DATE DE PARUTION</b>	
<b>POSTE A POURVOIR POUR LE REMPLACEMENT DE</b>	1 <sup>o</sup> octobre 2017
<b>MODALITES DE RECRUTEMENT</b>	Externe, interne
<b>PERSONNE A CONTACTER</b>	Damien van Gysel, responsable site Bichat Dominique Manach, responsable DIM GH
<b>TELEPHONE</b>	01.40.25.79.80
<b>EMAIL</b>	<a href="mailto:damien.van-gysel@aphp.fr">damien.van-gysel@aphp.fr</a> <a href="mailto:dominique.manach@aphp.fr">dominique.manach@aphp.fr</a>

#### INTITULE DU POSTE

Médecin DIM

#### METIER

Médecin de santé publique spécialisé en information médicale

#### CODE METIER

#### GRADE

Praticien Hospitalier Contractuel

#### STRUCTURE

##### POLE

SPRIM : Santé Publique, Recherche et Information Médicale.  
Pôle BioPHare : (Biologie.Pharmacie.Recherche Clinique).

##### Unité MSI

#### PRESENTATION

L'information médicale à l'APHP est structurée par groupe hospitalier (GH). Le GH nord (Hôpitaux Universitaires Paris Nord Val de Seine) comprend les sites des hôpitaux Beaujon, Bichat, Louis Mourier et Bretonneau. Le DIM responsable du GH se situe à Bichat, avec des unités localisées dans chaque établissement et comprend des activités MCO, SSR, PSY.

Le DIM des HUPNVS est organisé selon la même organisation transversale que les différents pôles cliniques du GH et est intégré au sein de la fédération SRIM (Santé Publique, Recherche clinique et Information médicale), elle-même dans le pôle BioPHaRe (Biologie.Pharmacie.Recherche Clinique).

Le DIM est responsable, en lien avec le DEBRC, de l'entrepôt des données de Santé sur le GH.

Le DIM participe à l'élaboration du projet hôpital Nord.

Activité du groupe :

MCO 133000 RSS dont 22700 séances

SSR 14551 RHS.

#### COMPOSITION DE L'EQUIPE

Le département d'information médicale est composée de 4 médecins et de 13 techniciens d'information médicale.

#### LIAISONS

##### HIERARCHIQUE DIRECT

Le responsable de l'unité.

#### FONCTIONNELLES

Les services cliniques et financiers sur site, les différents départements au siège de l'APHP (DIM central et Direction de finances DEFIP).

---

## ACTIVITES

### Missions générales :

Assurer le recueil, le contrôle et le traitement des données PMSI.

### Missions permanentes :

Les principales missions sont les suivantes :

- Garantir l'exhaustivité et la qualité de l'information médicale
- Garantir le respect des règles relatives à la confidentialité des données médicales
- Accompagner les TIM dans le codage de l'information médicale
- Participer au suivi de l'activité et des recettes en lien avec les services cliniques et la direction
- Conseiller les instances et les responsables hospitaliers dans les domaines de la stratégie et de l'efficacité médico-économique
- Participer aux travaux de collaboration au sein de la fédération SPRIM
- Participation au projet Hôpital Nord.

## QUOTITE DE TRAVAIL

Temps plein.

## HORAIRES DE TRAVAIL

9h- 18h.

## COMPETENCES REQUISES

### Savoir-faire requis

Ce poste nécessite des compétences tant fonctionnelles que techniques

- bonne connaissance des champs MCO et SSR
- analyse de données médico-économiques
- manipulation et traitement des bases de données
- encadrement d'équipe.

Un premier poste est accepté.

### Connaissances associées

Connaissances fonctionnelles des nomenclatures (CIM10, CCAM), maîtrise des outils informatiques.  
Connaissances des outils décisionnels.

## RISQUES PROFESSIONNELS ET MESURES PREVENTIVES