



GROUPEMENT HOSPITALIER DE TERRITOIRE ATLANTIQUE 17

Groupe Hospitalier de La Rochelle - Ré - Aunis

FC/SB

DIRECTION DES AFFAIRES MEDICALES

La Rochelle, le 16 mai 2017

**RECRUTEMENT D'UN MEDECIN DIM TEMPS PLEIN  
AU SEIN DU DEPARTEMENT D'INFORMATION MEDICALE**

**Le Groupe Hospitalier de la Rochelle-Ré-Aunis recrute un médecin DIM**

Présentation générale de l'Etablissement

Le Groupe Hospitalier de La Rochelle-Ré-Aunis est un établissement public d'une capacité en lits et places de 690 pour le MCO, 85 pour l'HAD, 151 pour le SSR, 424 lits pour la psychiatrie, et 605 pour les EMS, soit un total de 1955. Il est réparti sur 5 sites, le site principal de Saint-Louis, le Fief de la mare, Marius Lacroix, Saint-Martin de Ré et Marlonges.

Activité :

- MCO : 73 000 RSS dont 29 000 séances
- SSR : 11 000 RHS
- HAD : 1 700 RPS, 20 000 journées
- RIM-P : 9 000 RPS, 92 000 RAA

Le Groupe Hospitalier de La Rochelle-Ré-Aunis est l'établissement support du GHT Atlantique 17, dont les établissements parties sont Le Groupe Hospitalier de La Rochelle-Ré-Aunis, les Centres Hospitaliers de Rochefort, Saint-Pierre d'Oléron et Marennes.

Présentation du service

L'équipe du département d'information médicale de La Rochelle est composée de 3 PH temps plein et 11 TIM. Le codage PMSI est centralisé pour MCO, SSR et HAD, décentralisé pour le RIM-P.

Le Service d'information médicale travaille en bonne collaboration avec la CME, les responsables de pôles et des services, et l'ensemble des directions fonctionnelles.

Il est rattaché au pôle médicotéchnique.

## Description du poste

Le poste est à pourvoir sur l'entité juridique du Groupe Hospitalier de La Rochelle-Ré-Aunis, mais en fonction des évolutions d'organisation et des besoins dans le cadre de la mise en place du DIM de territoire, le médecin pourra être amené à se déplacer dans les différents établissements du GHT.

Il s'agit d'une création de poste dans le cadre d'un renforcement de l'équipe en place.

## Missions

- Contrôler et améliorer la qualité de l'information médicale
  - Encadrer le recueil, le contrôle et le traitement des données PMSI dans les champs MCO, SSR et HAD
  - Encadrer, former et accompagner les TIM
- Analyser l'activité et contribuer au reporting pour les différentes instances et les responsables en fonction des besoins en lien avec la Direction des Affaires Financières et du Contrôle de Gestion (Chefs de service, Chefs de pôles, Direction générale, Directoire, CME...).

## Profil recherché

- Docteur en médecine inscrit à l'ordre des médecins avec un DES de santé publique ou un diplôme de santé publique ou d'information médicale, et avec une connaissance du fonctionnement des établissements de santé, des règles de production du PMSI et du traitement des informations médicales. Une expérience de DIM est requise, au moins dans le secteur MCO, et souhaitable dans les champs HAD, SSR et psychiatrie.
- Compétences en exploitation de bases de données.
- Maîtrise des outils logiciels PMSI et bureautiques.
- Facilité d'adaptation, rigueur, et esprit d'initiative.
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Sens du relationnel et de la communication, pédagogie.
- Esprit de synthèse et d'organisation.

## Contact(s) :

Dr Béatrice JANVOIE-OUILLET  
Responsable du département d'information médicale  
☎ 05 46 45 50 22  
[beatrice.janvoie-ouillet@ch-larochelle.fr](mailto:beatrice.janvoie-ouillet@ch-larochelle.fr)

M. Fabien CHANABAS  
Directeur des Affaires Médicales  
☎ 05 46 45 50 61  
[direction-affaires-medicales@ch-larochelle.fr](mailto:direction-affaires-medicales@ch-larochelle.fr)