

RECRUTEMENT TECHNICIEN DE L'INFORMATION MEDICALE

I. DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE

UGECAM Aquitaine :

L'UGECAM d'Aquitaine est un organisme de sécurité sociale, gestionnaire de 14 établissements sanitaires et médico-sociaux dans la région aquitaine (1 200 salariés). Le Siège social est situé à Bordeaux.

Le Centre de la Tour de Gassies, a pour mission la rééducation, la réadaptation et la réinsertion sociale et professionnelle de personnes handicapées.

Le centre gère aujourd'hui 4 structures :

- Le CMPR : Centre de Médecine Physique et de Réadaptation dont le rôle est de « coordonner et d'assurer la mise en application de toutes les mesures visant à prévenir ou réduire au minimum inévitable les conséquences fonctionnelles, physiques, psychologiques, sociales et économiques des déficiences et des incapacités ».
- Le CRPS : Centre de Réadaptation PsychoSociale, établissement hospitalier, destiné à la réhabilitation psychiatrique de jeunes adultes présentant des troubles mentaux stabilisés.
- Le CRP : Centre de Reconversion Professionnelle établissement médico-social accueillant des personnes devenues travailleurs handicapés, proposant des parcours de reconversion professionnelle au travers de 3 formations qualifiantes, une aide à l'insertion, un accompagnement médico-psycho-social (travail en équipe interdisciplinaire) ainsi que de l'orientation professionnelle et de la préparation au titre professionnel. Un projet de transfert de la facturation de ce secteur sur place est à l'étude
- L'Unité de Soins Longue Durée « Les Arbousiers » à la Teste, établissement spécialisé dans l'accueil de personnes âgées dépendantes ; la facturation de ce secteur est géré sur place

Le médecin DIM est commun à tous les établissements sanitaires de l'Ugecam Aquitaine dont le Centre de la Tour de Gassies.

II. DESCRIPTION DU POSTE

| | |
|--------------------------|---|
| Postes à pourvoir | 1 TECHNICIEN D'INFORMATION MEDICALE CDI Remplacement suite départ |
| Enjeux / Missions | 3 enjeux principaux : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer en autonomie la maîtrise technique du PMSI dans l'établissement dans la perspective de l'arrivée de la T2A ▪ Animer le PMSI dans l'établissement en étant le relais du médecin DIM de l'Ugecam |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Donner, par l'extraction de données, aux médecins et équipe de Direction les éléments d'aide à la décision <p>Missions Cf. Profil de poste</p> |
| Positionnement | <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur d'établissement (entretien annuel, fixation d'objectifs et évaluation en concertation avec le médecin DIM).</p> <p>En lien fonctionnel avec le médecin DIM de l'Ugecam.</p> <p>Le/la Technicien(ne) d'Information Médicale est membre du comité de pilotage Calystene (logiciel patient) et du PIM (Pilotage Informatique Médical)</p> <p>Le schéma ci-dessous précise les liens fonctionnels.</p> |
| Lieu de travail | Bruges (33) |
| Rémunération | Niv 5A Statut cadre - 25 730 € brut annuel (à négocier) (+intéressement + mutuelle) |
| Temps de travail | Temps complet |
| Diplômes/Expériences/Qualités | <ul style="list-style-type: none"> - Bac + 2/3 – DUT Statistiques et traitement Informatique des données ou expérience confirmée - Excellente maîtrise informatique (Access, Excel) - Connaissance et expérience du PMSI dans l'un ou plusieurs domaines suivants : MCO, SSR, PSY - Autonomie et aptitude à se positionner dans une organisation transversale en veillant à reporter à son N+1 et au médecin DIM - L'aptitude relationnelle est un atout |

III. PROFIL DE POSTE – TECHNICIEN D'INFORMATION MEDICALE

Missions et compétences attendues du Technicien d'Information Médicale

1. Maîtrise technique du PMSI

| Missions | Compétences |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Contrôle qualité / exhaustivité du codage, correction / relance - Groupage mensuel - Transmission aux tutelles - +/- validation | <ul style="list-style-type: none"> - maîtrise des règles de codage (MCO, SSR, psy) - maîtrise du groupage - maîtrise des outils de transmissions (logiciels ATIH) |

2. Animation du PMSI dans l'établissement – relais du DIM Ugecam

| Missions | Compétences |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Formation / sensibilisation des équipes (codage, thématique qualité-DIM etc.) - Optimisation du circuit de production du PMSI (outil d'aide au codage etc.) - Action de contrôle qualité, audits... avec restitution - Rôle de référent dossier patient (Assistance aux utilisateurs, signalement des bugs, gestion des comptes, paramétrage des thésaurus) - Participation aux instances (Comité de pilotage dossier patient, PIM...) - Veille juridique | <ul style="list-style-type: none"> - maîtrise des règles de codage (MCO, SSR, psy) - bon relationnel, à l'aise à l'oral - maîtrise des outils de bureautique (Excel, Word, PowerPoint) |

3. Extraction de données - Réponse aux sollicitations diverses

| Missions | Compétences |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Extractions de données régulières ou ponctuelles - Mise en forme et présentation des extractions - Participation aux diverses sollicitations (enquêtes etc....) | <ul style="list-style-type: none"> - maîtrise d'Access - maîtrise des outils de bureautique (Excel, Word, PowerPoint) |

4. Participation aux démarches projets transversaux mutualisés au sein de l'UGECAM Aquitaine

IV. PROFIL RECHERCHE

- Bac + 2/3 – DUT Statistiques et traitement Informatique des données ou expérience confirmée
- Excellente maîtrise informatique (Access, Excel)
- Connaissance et expérience du PMSI dans l'un ou plusieurs domaines suivants : MCO, SSR, PSY
- Autonomie et Aptitude à se positionner dans une organisation transversale en veillant à reporter à son N+1 et au médecin DIM
- L'aptitude relationnelle est un atout

Dépôt des candidatures (cv + lettre de motivation) avant le 08/11/2011 par mail : direction.gassies@ugecamaq.fr