

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 1/69

Site DGOS o6 / oSIS

Observatoire des Systèmes d'Information de Santé Guide de prise en main rapide

Le développement des SIH constitue, pour les prochaines années, l'une des clés de la modernisation et de la transformation des établissements de santé.

Cet enjeu justifie l'engagement des pouvoirs publics dans diverses politiques de soutien et d'appui, qui se sont notamment traduites, ces dernières années, par le volet Système d'Information du plan Hôpital 2012 et par la création des agences ASIP-Santé et ANAP.

La direction générale de l'offre de soins (DGOS) a mis en place un outil de connaissance, d'analyse et d'observation des systèmes d'informations, visant à recueillir, exploiter et partager un ensemble d'informations de nature à décrire l'état des systèmes d'informations hospitalier, leur degré d'usage et leur évolution. Instruction N°DGOS/MSIOS/2010/32 1.

L'oSIS est un site hébergé par le ministère de la Santé, il est géré par l'Unité Système d'Information Décisionnel de la DGOS, il utilise la plateforme technique o6 des observatoires de la DGOS.

Les quatre grands principes des observatoires de l'o6 :

- Eviter de recueillir des données qui ont déjà fait l'objet d'un reporting (SAE, PMSI, ...)
- Assurer un retour d'information immédiat aux ES (benchmarking, statistiques, ...)
- Partager l'information avec les ES, les ARS et l'Administration Centrale
- Renseigner les données au fil de l'eau

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 2/69

Table des matières

1 – Recommandations :	4
2 – Accès à l'Observatoire oSIS :	4
2.1 – Habilitation :	4
2.2 – Page d'accueil :	5
2.3 La barre d'icônes :	6
3 – La fonction de recherche d'un établissement :	7
4 – Le menu de l'application :	11
5 – Module Parcs :	11
5.1 Fiche ES :	12
5.2 Synthèse ES :	13
5.2 Couverture fonctionnelle :	19
5.3 Parc logiciels :	20
5.4 Parc matériels :	21
5.5 Systèmes de Gestion de Bases de Données (S.G.B.D.) :	22
5.6 Systèmes d'exploitation (O.S.) :	23
5.7 Technologie de l'Information et de la Communication (T.I.C.) :	24
5.8 Outils du Service Informatique :	25
5.9 H.A.S. :	26
5.10 Cartographie FIDES :	27
5.10.1 Onglet FIDES :	27
5.10.2 Onglet RSS :	28
5.10.3 Onglet FICHCOMP Médicament :	29
5.10.4 Onglet FICHCOMP DMI :	30
5.10.5 Onglet FICHCOMP PIE :	31
5.10.6 Onglet FICHCOMP DiP :	32
5.10.7 Onglet VIDHOSP :	33
5.10.8 Validation du formulaire :	33
6 – Module Couverture Fonctionnelle :	34
6.1 Calcul de la couverture fonctionnelle :	35
6.2 Domaine Patient :	35
6.3 Autres Domaines :	36
6.4 Récapitulatif ES :	37
6.5 Budget SI :	38
6.6 Statistiques :	38
7 – Module Ressources SI :	45
7.1 Fiche détaillée :	46
7.2 Position ES :	47
7.3 Moyennes Régions :	48
7.4 Cumuls Régions :	49

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 3/69

7.5 Réglementation :	50
8 – Module Plan Hôpital 2012 :	50
8.1 Dossiers H2012 :	50
8.2 Statistiques H2012 :	50
8.3 Suivi Projets H2012 :	50
9 – Module Plan Hôpital 2007 :	50
9.1 Dossiers H2007 :	51
9.2 Statistiques H2007 :	51
9.3 Suivi Projets H2007 :	51
10 – Module SI Urgences :	51
10.1 Saisie des données 20xx :	52
10.2 Etat des lieux 20xx :	53
10.3 Synthèse ES :	53
10.4 Statistiques SAU :	53
11 – Statistiques :	55
11.1 Stats O.S. :	55
11.2 Stats S.G.B.D. :	55
11.3 Cumuls ES :	55
11.4 Ratios ES :	55
11.5 Statistiques CF:	55
11.6 Positionnement (Budget SI):	55
12 – Module Recherche Multicritères :	55
13 – Contact Administrateur de l'o6 :	55
14 – Module paramétrage :	55
14.1 Charte oSIS :	56
14.2 Mon Compte Utilisateur :	56
14.3 Liste Utilisateurs :	56
14.4 Création d'un compte utilisateur :	58
15 – Documentation de l'oSIS :	58
16 – Connexion :	58
17 – Déconnexion :	58
18 – Catalogues de logiciels et éditeurs :	58
18.1 Catalogues des logiciels :	59
18.2 Editeurs de logiciels :	60
19 – Accès concurrents :	60
20 – Enquête ponctuelle :	62
20.1 Enquête "Téléphonie surtaxée" :	62
21 – Historique :	63

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 4/69

22 – Thèmes et acronymes :..... 64

L'Observatoire des Systèmes d'Information de Santé est construit autour d'un système de gestion de base de données, partagé avec d'autres applications qui sont en cours de mise en œuvre à la DGOS (**oSSD** : observatoire des Structures de Santé des personnes Détenues, **s30ES** : Suivi financier des 30 Etablissements de Santé, **oCAH** : Observatoire de la Comptabilité Analytique Hospitalière, **oNML** : l'observatoire National de la Médecine Légale, **o1** : Annuaire Fonctionnel des Etablissements de Santé...).

1 – Recommandations :

- L'instruction N°DGOS/MSIOS/2010/321, invite les établissements de santé (publics et privés) à participer à l'observatoire des Systèmes d'Information de Santé (**oSIS**).

Chaque établissement a la responsabilité de tenir à jour les informations contenues dans l'observatoire.

2 – Accès à l'Observatoire **oSIS** :

Ce site n'est **pas un site public**, il est réservé aux établissements, aux personnels des Agences Régionales de Santé (ARS), des Agences ANAP et ASIP et de la Direction Générale de l'Offre des Soins (DGOS) du Ministère de la Santé. Il est sécurisé par le protocole HTTPS.

Pour accéder au système, saisissez dans la barre d'URL de votre navigateur :

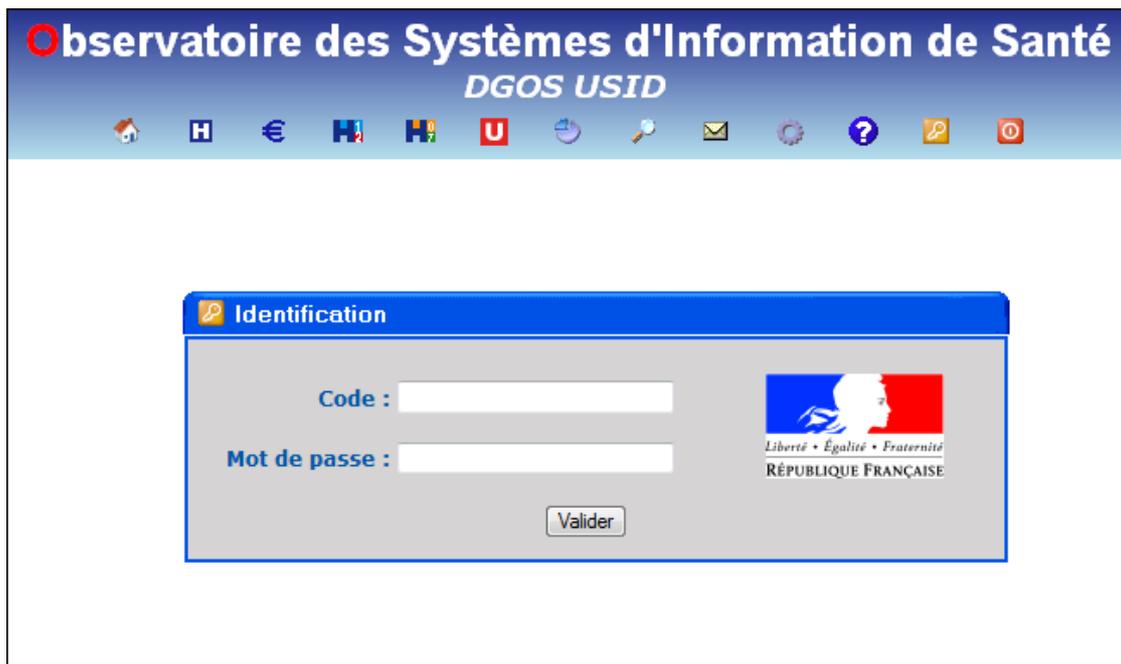
<https://o6.sante.gouv.fr>

ATTENTION : pour o6, c'est la lettre "o" comme observatoire et le chiffre 6).

2.1 – Habilitation :

Lors de l'accès au site l'utilisateur doit saisir son code et son mot de passe pour accéder à l'application :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 5/69



2.2 – Page d'accueil :

Page d'accueil de l'observatoire des Systèmes d'Information de Santé :

Agenda o6

SEPTEMBRE 2010						
Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

Actuellement dans la base d'information o6

- 3 172 établissements de santé référencés.
- 463 logiciels référencés.
- 1717 comptes utilisateurs pour 1222 ES.

Informations d'actualité

Le développement des SIH constitue, pour les prochaines années, l'une des clés de la modernisation et de la transformation des établissements de santé.

Cet enjeu justifie l'engagement des pouvoirs publics dans diverses politiques de soutien et d'appui, qui se sont notamment traduites, ces dernières années, par le volet Système d'Information du plan Hôpital 2012 et par la création des agences ASIP-Santé et ANAP.

La direction générale de l'offre de soins (DGOS) a mis en place un outil de connaissance, d'analyse et d'observation des systèmes d'informations, visant à recueillir, exploiter et partager un ensemble d'informations de nature à décrire l'état des systèmes d'informations hospitalier, leur degré d'usage et leur évolution. Instruction N°DGOS/MSIOS/2010/321.

Cette page est découpée en 4 zones :

- la barre d'icônes qui permet l'accès aux modules et aux fonctions de services,
- la partie AGENDA qui récapitule les dates clés des procédures de recueil, et les événements relatifs aux systèmes d'information hospitaliers,

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 6/69

- la partie actualité qui affiche des informations générales sur le domaine des systèmes d'information hospitaliers,
- la partie MENU qui permet d'accéder aux différentes fonctions du logiciel, les boutons de ce menu évoluent en fonction de l'icône ou du bouton du menu sur lequel vous avez cliqué.

2.3 La barre d'icônes :



-  : accès à la page d'accueil du site
-  : accès au module de gestion des parcs et de la couverture fonctionnelle.
-  : accès au module de suivi des ressources et des charges des systèmes d'information hospitaliers.
-  : accès au module de suivi de l'instruction des projets du plan Hôpital 2012 et au suivi de la mise en œuvre de ces projets.
-  : accès au module d'archivage des projets du plan Hôpital 2007.
-  : accès au module SI des services d'accueil et d'urgence.
-  : accès au module statistiques parcs et couverture fonctionnelle.
-  : accès au module Recherches Multicritères.
(Actuellement ce module n'est pas accessible aux établissements.)
-  : accès au module "Foire Aux Questions" (FAQ).
-  : cliquer sur cette icône pour déclencher la création d'un nouveau message à destination du responsable technique du logiciel.
-  : accès au menu de gestion du système, dans la marge de gauche un nouveau bouton va s'afficher pour vous permettre d'accéder à la fiche de votre compte utilisateur. Pour les utilisateurs de niveau gestionnaire, vous aurez dans ce menu, deux boutons supplémentaires, le premier "Création utilisateur" permet de créer un nouveau compte utilisateur pour un collaborateur de votre structure, le second "Liste utilisateurs" permet d'afficher la liste des utilisateurs du système pour votre structure, à partir de cette liste, vous permet de modifier ou de suspendre un compte.
-  : accès à la documentation du logiciel.
-  : en cliquant sur cette icône, vous activez la procédure d'ouverture de session.
-  : en cliquant sur cette icône, vous procédez à la déconnexion de votre session.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 7/69

Au fur et à mesure des développements du système, d'autres fonctions seront ajoutées dans la barre de d'icônes.

3 – La fonction de recherche d'un établissement :

Pour accéder à la fiche d'un établissement, une fonction de recherche est disponible, elle est située en bas de la marge de gauche lorsque vous êtes sur la page d'accueil :



DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 8/69

Deux possibilités vous sont offertes :

- soit laisser le champ de saisie à vide et cliquer sur le bouton "Ok" vous accédez alors au formulaire suivant :

Sélection d'un établissement

(Landes)

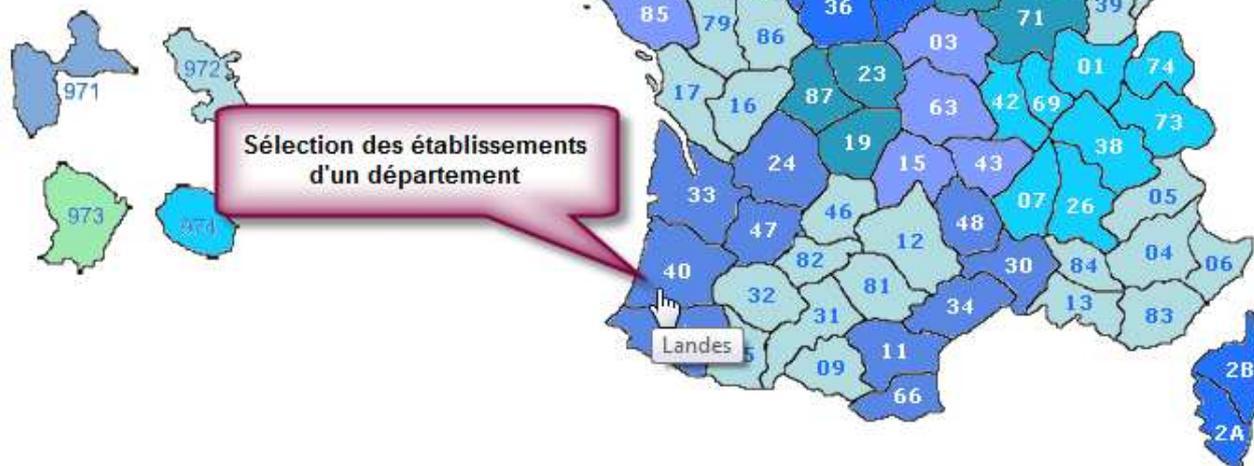
Choix d'un établissement :

ou

Information recherchée :

Valider

Annuler



En cliquant sur un département de la carte, vous chargez la boîte de sélection avec les établissements de ce département (dans notre exemple les ES des Landes), faites alors votre choix dans la "liste de choix" puis cliquez sur le bouton "Valider" pour accéder à la fiche de l'établissement recherché.

- soit saisir dans le champ une chaîne de caractères en rapport avec l'établissement recherché (n°FINESS, code postal, nom de ville, nom de rue, etc...) puis cliquer sur le bouton "Ok" vous accédez alors au formulaire suivant :

Sélection d'un établissement

Information recherchée :



Liste des établissements sélectionnés suite à votre demande

(Divers champs : nom ES, ville, nom du DSI, etc...)

Nom ES	Type	Région	Ville	CP
ARAUCO	Dialyse	Centre	Tours	37100
C.H.R.U. Tours	CHR	Centre	Tours	37044
Clinique Alexander Fleming	Clinique	Centre	Tours	37000
Clinique les Dames Blanches	Clinique	Centre	Tours	37042
Clinique Saint-Augustin	Clinique	Centre	Tours	37042
Clinique Saint-Gatien	Clinique	Centre	Tours	37042
Clinique Velpeau	Clinique	Centre	Tours	37081

Liste des établissements sélectionnés qui pourraient correspondre à votre demande

(Divers champs : nom ES, ville, nom du DSI, etc...)

Nom ES	Type	Région	Ville	CP
C.R.F. Clos Saint-Victor	EBNL	Centre	Joué les Tours	37304
Clinique Chirurgicale Jeanne d'Arc	Clinique	Centre	Saint-Benoît la Forêt	37500
Clinique le Parc	Clinique	Centre	Chambray les Tours	37171
Clinique les Deux Tours	Clinique	PACA	Marseille	13013
Pôle Santé Léonard de Vinci	EBNL	Centre	Chambray lès Tours	37175

Dans l'exemple ci-dessus, le critère de recherche est "Tours", le système effectue une recherche dans le référentiel des établissements de santé de l'o6 sur la base de la chaîne de caractères "Tours".

Le système présente le résultat de sa recherche dans deux tableaux :

- celui du dessus regroupe les établissements pour lesquels le mot "Tours" figure "exactement" dans un champ dans la "fiche identité ES" (en effet on constate que le mot "Tours" est présent dans la colonne "Ville")
- le suivant regroupe les établissements pour lesquels le mot "Tours" figure pour partie dans un des champs de la "fiche identité ES" (le mot "Tours" est présent en partie dans la colonne ville pour les 3 premiers ES, il fait partie du nom de la clinique de la 4^{ème} ligne)

Si l'établissement recherché ne figure pas dans les listes, essayez avec un autre critère.

Si l'établissement recherché figure dans une des listes cliquez sur son nom pour accéder à sa fiche.

ATTENTION :

- lorsque vous saisissez un critère de recherche, pensez à respecter les caractères accentués,

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 10/69

- pour les noms d'établissements ou de villes à contenant le mot "Saint" ou "Sainte" il faut associer le trait d'union au prénom par exemple : Saint-Jean,
- le système n'est pas sensible à la casse de caractères (minuscule / majuscule),
- le système ne gère pas de caractères de type "joker" pour les recherches.

Lors de l'accès à une fiche via la recherche sur chaîne de caractères la chaîne recherchée apparaît surlignée en jaune :

Fiche E.S. n° 0031 : C.H.R.U. Tours

[Taux d'exhaustivité de la fiche : 68 %]

Nom : C.H.R.U. Tours	N° téléphone : 02 47 47 47 47
Adresse : 2 boulevard Tonnelé	N° télécopie : 02 47 47 47 84
Cpt d'adresse :	e-Mail direction : dg@chu-tours.fr
Code postal : 37044	Site internet : www.chu-tours.fr
Ville : Tours	Nb lits et places : 1 980 Effectif : 5 773

Type d'établissement

C.H.R.

Direction du Système d'Information

Nom du D.S.I. : Benoist	N° téléphone : 02 47 47 47 47
Prénom du D.S.I. : Benoist	e-Mail : benoist@chu-tours.fr

Service Informatique

Nom du responsable :	N° téléphone :
Prénom du responsable :	e-Mail :

Département d'Information Médicale

Nom du DIM :	N° téléphone :
Prénom du DIM :	e-Mail :

Référentiels

N° Finess de l'E.S. : **370000481**

Hôpital.fr
F.H.F.
Platines
Synthèse 06

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 11/69

4 – Le menu de l'application :

Il s'affiche dans la marge gauche de l'écran en fonction du contexte (choix de la barre d'icônes).

Il se compose de plusieurs boutons permettant d'accéder aux différentes fonctions du module.

Suivant le profil de l'utilisateur, les choix proposés peuvent être différents.



5 – Module Parcs :

Les informations contenues dans les différents formulaires de ce module font parties des données ciblées par l'instruction N° DGOS/MSIOS/2010/321.

L'accès au module se fait soit à partir de la page d'accueil du site en cliquant sur le bouton "Equipement SI" situé dans la marge de gauche ou bien en cliquant sur  dans la barre d'icônes, vous obtiendrez alors le menu suivant dans la marge de gauche :



- **"Ma fiche ES"** : donne accès aux informations générales de votre établissement (adresse postale, téléphone, adresse mail, site internet, coordonnées du DSI, du RSI et du DIM,).

- **"Synthèse mon ES"** : permet d'accéder à la quasi intégralité des données recensées dans l'observatoire concernant votre établissement

- **"Couverture fonctionnelle"** : donne accès au menu du sous module permettant de recueillir les informations nécessaires à la mesure de la couverture fonctionnelle du SI de votre établissement ainsi qu'aux statistiques associées.

- **"Parc logiciels"** : vous donne accès au formulaire de gestion des données de relatives au parc de logiciels utilisés dans votre établissement.

- **"Parc matériels"** : donne accès au formulaire de recensement de vos parcs de matériels informatiques.

- **"S.G.B.D."** : donne accès au formulaire de recensement des systèmes de gestion de bases de données utilisés dans votre établissement.

- **"O.S."** : donne accès au formulaire de recensement des systèmes d'exploitation utilisés sur les postes de travail et les serveurs dans votre établissement.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 12/69

- **"T.I.C."** : donne accès au formulaire de recensement des Technologies de l'Information et de la Communication (Web 2.0) utilisées dans votre établissement.
- **"Outils SI"** : donne accès au formulaire de recensement des outils utilisés par le service informatique dans votre établissement.
- **"H.A.S."** : donne accès au formulaire de recensement des informations de certification HAS relatives aux systèmes de votre établissement.

5.1 Fiche ES :

Les données contenues dans cette fiche sont importantes car elles alimentent le référentiel "établissement" de la base de données de l'o6.

La qualité des informations contenues dans ce formulaire est essentielle pour le bon fonctionnement des différents observatoires et de leurs services associés (annuaires, systèmes d'alertes, etc...).

La couleur de la fiche varie suivant les caractéristiques suivantes :

- bleue pour les établissements de santé gérés dans l'**oSIS** au niveau entité juridique,
- verte pour les établissements de santé gérés dans l'**oSIS** au niveau entité géographique,
- brune pour les fiches des ARS,
- mauve pour les Structures Régionales d'Informatique Hospitalière (SRIH),
- orange pour les GCS.
- rouge pour les établissements qui ont cessé leur activité.

Accès au mode mise à jour Fiche E.S. n° 0001 : C.H. Henri EY [Taux d'exhaustivité de la fiche : 100 %]

Nom : **C.H. Henri EY** N° téléphone : **02 37 44 76 00**
 Adresse : **32, rue de la Grève** N° télécopie : **02 37 44 76 82**
 Cpllt d'adresse : e-Mail direction : **chhenriey@ch-henriey.fr**
 Code postal : **28800** Site Internet : **www.ch-henriey.fr**
 Ville : **Bonneval** Nb lits et places : **746** Effectif : **689**

Type d'établissement
 Établissement Public de Santé

Direction du Système d'Information
 Nom du D.S.I. : [] N° téléphone : []
 Prénom du D.S.I. : [] e-Mail : []

Service Informatique
 Nom du responsable : [] N° téléphone : []
 Prénom du responsable : [] e-Mail : []

Département d'Information Médicale
 Nom du DIM : [] N° téléphone : []
 Prénom du DIM : [] e-Mail : []

Référentiels
 N° Finess de l'E.S. : **280000142** **Platines** **Hôpital.fr** **F.H.F.** **Synthèse o6**

Boutons fonctions
 Parc. Logiciels Parc. Matériels Outils SI T.I.C. Couv. Fnct. H.A.S.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 13/69

La fiche est constituée de 8 zones distinctes :

- **zone "Titre"** : l'icône fiche  s'affiche uniquement que pour les utilisateurs de niveau "gestionnaire ES", elle permet l'accès au mode mise à jour d'une partie des données du formulaire. Le numéro de référencement de l'établissement dans la base de l'o6 et le nom sont affichés au centre de la zone.

- **zone "Coordonnées ES"** : rassemble les informations relatives aux coordonnées de l'établissement (ces informations sont gérées via l'observatoire o1 par le référent "Annuaire Fonctionnel" désigné par le Directeur de l'établissement).

- **zone "Type ES"** : dans cette zone le système affiche le type de l'établissement et éventuellement son appartenance à un "groupe" (Croix rouge, cliniques, ... cette information est gérée par l'administrateur de l'o6).

- **zone "Coordonnées DSI"** : rassemble les informations relatives aux coordonnées du Directeur des Systèmes d'Information de l'établissement.

- **zone "Coordonnées RSI"** : rassemble les informations relatives aux coordonnées du Responsable des Systèmes d'Information de l'établissement.

- **zone "Coordonnées DIM"** : rassemble les informations relatives aux coordonnées du médecin responsable du Département d'Information Médicale de l'établissement.

IMPORTANT : les informations contenues dans les rubriques "Coordonnées" sont utilisées par les différents observatoires de l'o6, reprises dans les annuaires et les diverses listes d'établissements produites par l'infocentre de la DGOS.

- **zone "Liens référentiels"** : rassemble différents liens vers des sites internet du domaine de la santé possédant des informations sur l'établissement. Les liens affichés dépendent du type d'établissement par exemple, le lien vers le site "Platines" est disponible uniquement pour les établissements MCO.

ATTENTION : suite à une évolution récente du site "FINESS.sante.gouv.fr" le lien proposé par l'o6, n'aboutit pas directement sur la fiche de l'établissement.

- **zone "Boutons fonctions"** : rassemble des boutons "raccourcis" vers les formulaires du domaine "Parcs & Couverture fonctionnelle".

5.2 Synthèse ES :

Cette fonction rassemble dans une même liste la quasi totalité des informations contenues dans la base de données de l'o6 pour l'établissement :

5.2.1 Titre :

La partie haute de la fiche, reprend les informations générales de l'établissement contenue dans la "fiche ES".

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 14/69

C.H. Henri EY
28800 Bonneval

H
N° 06 : 0001

Établissement Public de Santé Mentale
(Région : Centre)

Info. Générales
Lits et places : **746**
Effectif : **689**

D.S.I.
Nom : **Henri**
Prénom : **Henri**

R.I.
Nom : **Henri**
Prénom : **Henri**

D.I.M.
Nom : **Henri**
Prénom : **Henri**

FINESS
N° FINESS de l'établissement : **280000142**
(entité juridique)

F.H.F.
Adhérent FHF n° : **654**

Dans le bandeau du titre lorsque l'on clique sur le triangle de gauche (pointe vers le bas) le système va déplier toutes les rubriques de la fiche, à l'inverse lorsque l'on clique sur le triangle de droite (pointe vers le haut) le système replie toutes les rubriques de la fiche.

Plusieurs liens sont disponibles à ce niveau :

- accès à la fiche de l'établissement lorsque l'on clique sur le logo "H" (cf. § 5.1),
- accès à la fiche de l'établissement sur le site FINESS.sante.gouv.fr,
- accès à la fiche de l'établissement sur le site de la FHF (*uniquement pour les établissements adhérents*),

5.2.1 Programmes nationaux :

Programmes Nationaux

Expérimentateur Décret Confidentialité :

Plan Urgences :

Plan Hôpital 2007 (volet SI) :

Plan Hôpital 2012 (volet SI) :

Les cases cochées indiquent que l'établissement participe ou à participé au programme concerné.

Pour plier la rubrique, cliquer sur le triangle pointe vers le haut (à droite du bandeau de titre). Lorsque la rubrique est pliée, le triangle pointe vers bas.

5.2.2 Plan Hôpital 2012 :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 15/69

Plan Hôpital 2012 volet SI

N°dossier	Tranche	Projet	Etat
28012	T1F1	Gestion Electronique Documentaire du Dossier Patient	■
28013	T1F1	Mise en œuvre du décret confidentialité	■

Les dossiers SI du plan Hôpital 2012 instruits au niveau national pour l'établissement sont listés dans ce tableau. En cliquant sur le numéro du dossier, vous accédez au formulaire du projet qui se trouve dans module Hôpital 2012 de l'oS6 (cf. § 8).

5.2.3 Plan Hôpital 2007 :

Plan Hôpital 2007 volet SI

N°dossier	Projet	Montant ORPI
220	SYSTEMES D'INFORMATION	1 679 K€

Les dossiers SI du plan Hôpital 2007 validés au niveau national pour l'établissement sont listés dans ce tableau. En cliquant sur le numéro du dossier, vous accédez au formulaire du projet qui se trouve dans module Hôpital 2007 de l'oSIS (cf. § 9).

5.2.4 Cartes et certificats CPS :



Le système affiche sous le titre, le nombre de cartes et certificats de la famille CPS utilisés par l'établissement, puis le graphique de l'évolution du nombre de cartes et certificats CPS depuis juillet 2008.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 16/69

Les informations affichées à ce niveau sont transmises par l'ASIP Santé (GIP-CPS) à la base de données de l'o6. Elles sont intégrées au formulaire "Parc Matériels" (cf. § 5.4) onglet "Sécurité".

5.2.5 Couverture fonctionnelle :

Couverture Fonctionnelle	
<i>Date de mise à jour ES : 22/03/2010</i>	
Domaine Patient : 72,08 %	Domaine économique & financier : 48,75 %
Gestion administrative du patient : 100,00 %	Domaine Ressources Humaines : 84,38 %
Dossier Patient Partagé : 68,75 %	Domaine Services Techniques : 66,67 %
Gestion des prescriptions & examens : 43,33 %	Domaine Qualité & Risques : 100,00 %
Gestion du recueil d'activité : 100,00 %	Domaine Pilotage : 80,00 %
	Domaine T.I.C. : 100,00 %

Le système affiche à ce niveau les résultats du calcul de la couverture fonctionnelle de l'établissement à partir des informations déclarées dans le module dédié de l'o**SIS** (cf. § 6).

5.2.6 Parcs Logiciels :

Parc Logiciels	
<i>Date de mise à jour ES : 06/06/2010</i>	
Logiciels Administratifs G.A.P. : Stratège.S G.R.H. : Action.S G.R.E.F. : Elite.S G.T.T. : Octime Tutelles : Médiane Tutelles Pilotage : Impromptu	Production de Soins Dossier Patient : Lisia.S Agenda : Développement local Interfaces : Hub.S Groupeur : SimPsy Archives Médicales : Développement local
México-Techniques Radio : N/A Pacs : N/A Blocs : N/A Laboratoires : N/A Pharmacie : Cariatides	Logiciels Qualité Gestion Qualité : Développement local Enquêtes : Sphinx
Bureautique Suite Bureautique : Open Office Gestion de Projets : Développement local	Logiciels Divers Gestion I.F.S.I. : N/A Gestion H.A.D. : N/A

Le système affiche à ce niveau la liste des logiciels utilisés par l'établissement à partir des informations déclarées dans le module dédié de l'**oSIS** (cf. § 5.3).

5.2.7 Parcs Matériels :

Parc Matériels	
<i>Date de mise à jour ES : 11/09/2010</i>	
 Stations de travail Station de travail : 405 - Notes - Ordinateur Portable : 15 Tablet : 1	 Impression / Acquisition Imprimantes : 202 - Notes - Photocopieurs : 40 Télécopieurs : 15 Multifonctions : 11 Numériseurs : 35
 Serveurs et Stockage Serveurs : 21 - Notes - N.A.S. : 2	 Réseau Routeurs : 16 - Notes - Switchs SNMP : 31 FireWall : 2 Bornes WiFi : 25 Proxy : 1
 Sécurité Lecteurs cartes (contact) : 380 - Notes -	 Téléphonie / D.A.T.I. Autocommutateurs : 14 - Notes - Téléphones G.S.M. : 77 D.E.C.T. : 12 D.A.T.I. : 12

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 18/69

Le système affiche à ce niveau les informations relatives au parc de matériels utilisés par l'établissement (cf. § 5.4).

5.2.8 Technologie de l'Information et de la Communication :

T.I.C. : Technologies de l'Information et de la Communication ▲

Date de mise à jour ES : 10/09/2010

T.I.C.

Serveur Messagerie : **Exchange 2003**

Client Messagerie : **Outlook Web Access**

Serveur Intranet : **Développement local**

Serveur Extranet : **Développement local**

Serveur Internet : **Développement local**

GED : **Développement local**

- Notes -

Le système affiche à ce niveau la liste des solutions T.I.C. (Web 2.0) utilisées par l'établissement à partir des informations déclarées dans le module dédié de l'**oSIS** (cf. § 5.7).

5.2.9 Système d'Information Urgences :

SI Urgences ▲

Service d'Accueil d'Urgence

1 Service d'Accueil d'Urgences Générales

U

2009 : SAU Général

Nom du SAU : **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Type de SAU : **Général**

Logiciel utilisé : **DX-Care**

Type de la solution : **SIH incluant des fonctions "urgences"**

Capacité envoi RPU :

Avis utilisateurs : **Moy. satisfait**

Relation éditeur : **Moy. satisfait**

Nombre de passages aux Urgences : **49 664**

Nombre de passages informatisés aux Urgences : **49 664**

% des passages informatisés aux Urgences : **100,00 %**

Le système affiche à ce niveau les informations relatives au SI des Services d'Urgences de l'établissement à partir des informations déclarées dans le module dédié de l'**oSIS** (cf. § 10).

Cliquer sur l'icône **U** pour accéder à la fiche de l'établissement du module Urgence de l'**oSIS**.

Cette rubrique s'affiche uniquement pour les établissements qui possèdent un service d'accueil et d'urgence (SAU).

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 19/69

5.2.10 Certification HAS :



Certification HAS

Certification
Résultat de la visite réalisée en septembre 2006 : **Certification avec suivi**

Système d'Information : certification version 2
(visite du 11/09/2006)

Réf. 21a : Les bases de connaissances utiles à la réalisation des différentes activités sont à la disposition des professionnels.

Cotation : A
Le recueil des connaissances utiles aux utilisateurs est organisé. Un centre de documentation et un comité technique sont en place. Les supports et le mode de communication (papier et intranet) en permettent l'accès aux professionnels.

Réf. 21b : Les données nécessaires à la prise en charge des patients sont communiquées en temps utile et de façon adaptée aux besoins.

Le système affiche à ce niveau un premier tableau relatif à la certification de l'établissement (cette information est transmise par la HAS à l'**oSIS**) (cf. § 5.9)

5.2 Couverture fonctionnelle :

(Voir détails au chapitre 6)

En cliquant sur le bouton "Couverture fonctionnelle" vous accédez au menu du module correspondant.

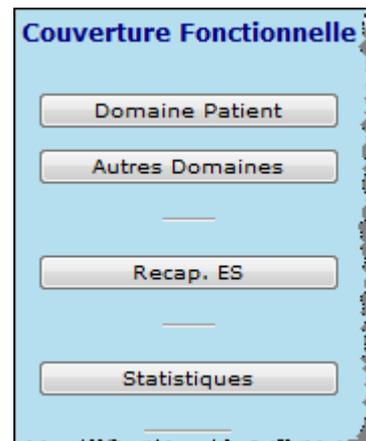
Quatre fonctions sont accessibles à partir de menu :

- "**Domaine Patient**" : donne accès au formulaire de saisie des données relatives à la couverture fonctionnelle du domaine "Patient" de votre établissement.

- "**Autres Domaines**" : donne accès au formulaire de saisie des données relatives à la couverture fonctionnelle pour les autres domaines de votre établissement (gestion économique, financière et logistique, gestion des ressources humaines, gestion des services techniques, gestion de la qualité et des risques, etc..).

- "**Récapitulatif ES**" : donne accès au formulaire qui rassemble les données saisies dans les formulaires du module couverture fonctionnelle.

- "**Statistiques**" : donne accès aux fonctions statistiques du module couverture fonctionnelle.



DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 20/69

5.3 Parc logiciels :

Le formulaire est constitué de 6 onglets, lorsque vous cliquez sur le bouton "Enregistrer", l'intégralité des données saisies dans les différents onglets sont stockées dans la base de données.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'**oSIS** :

- "Catalogue de logiciels" et "Editeurs de logiciels" (cf. § 18), ces fonctions permettent de trouver la liste des établissements utilisateurs d'un logiciel.
- "Fiche de synthèse" (cf. § 5.2.6)

IMPORTANT :

- si un domaine n'est pas informatisé, vous devez sélectionner dans la liste de choix "Non informatisé". Vous ne devez laisser aucune liste de choix sans renseignement (à vide).

- si un domaine ne concerne pas votre établissement comme par exemple la radiologie pour un établissement spécialisé en santé mentale, vous devez sélectionner dans la liste le choix "N/A" (non applicable).

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 21/69

- le système ne permet de renseigner qu'un seul logiciel par domaine, si votre établissement en utilise plusieurs, indiquez dans la liste de choix le logiciel déployé dans le plus grand nombre de services, puis dans la zone "Notes" précisez le nom des autres solutions qui sont utilisées.

- si un logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'**o6** à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône ✉ de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

- au niveau de l'onglet "Médico-technique", il n'y a pas de liste de choix pour le domaine des urgences pour les établissements MCO car cette information est gérée dans le module "SI SAU" de l'**o6** (cf. § 10).

5.4 Parc matériels :

Le formulaire est constitué de 6 onglets, lorsque vous cliquez sur le bouton "Enregistrer", l'intégralité des données saisies dans les différents onglets sont stockées dans la base de données.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'**o6** :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 22/69

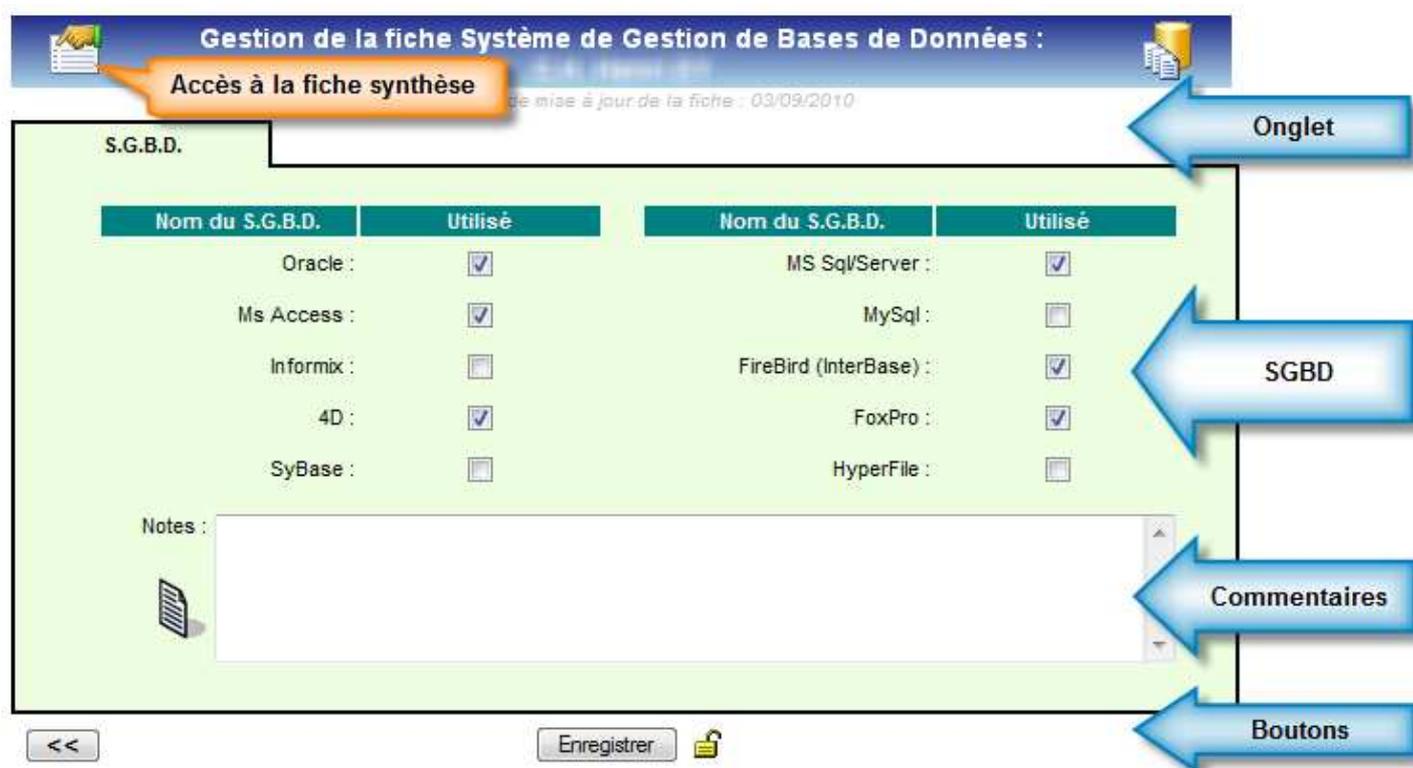
- "Statistiques" icône  fonctions "Cumuls ES" et "Ratios ES" (cf. § 11), ces fonctions permettent de comparer la position de votre établissement par rapport aux autres établissements du même type.

- "Fiche de synthèse" (cf. § 5.2.7).

IMPORTANT :

Ne laissez pas de champs vides, si toutefois vous ne possédez pas un type de matériel dans votre parc saisissez 0 dans le champ concerné.

5.5 Systèmes de Gestion de Bases de Données (S.G.B.D.) :



Gestion de la fiche Système de Gestion de Bases de Données :

Accès à la fiche synthèse

S.G.B.D.

Nom du S.G.B.D.	Utilisé	Nom du S.G.B.D.	Utilisé
Oracle :	<input checked="" type="checkbox"/>	MS Sql/Server :	<input checked="" type="checkbox"/>
Ms Access :	<input checked="" type="checkbox"/>	MySQL :	<input type="checkbox"/>
Informix :	<input type="checkbox"/>	FireBird (InterBase) :	<input checked="" type="checkbox"/>
4D :	<input checked="" type="checkbox"/>	FoxPro :	<input checked="" type="checkbox"/>
SyBase :	<input type="checkbox"/>	HyperFile :	<input type="checkbox"/>

Notes :

<< Enregistrer 

Onglet

SGBD

Commentaires

Boutons

Le formulaire est constitué d'un seul onglet.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'o**SIS** :

- "Statistiques" icône  fonctions "Stats S.G.B.D." (cf. § 11), cette fonction vous permet de comparer le pourcentage d'utilisation des différents gestionnaires de bases de données dans les établissements de santé.

- "Fiche de synthèse" (en cours d'intégration).

5.6 Systèmes d'exploitation (O.S.) :

Gestion de la fiche Systèmes d'Exploitation :

Accès à la fiche synthèse

Mise à jour de la fiche : 02/09/2010

O.S. Clients O.S. Serveurs

Nom de l'O.S.	Utilisé	Nom de l'O.S.	Utilisé
Windows 3.1 & 9x :	<input type="checkbox"/>	Windows NT :	<input type="checkbox"/>
Windows 2000 :	<input type="checkbox"/>	Windows XP :	<input checked="" type="checkbox"/>
Windows Vista :	<input type="checkbox"/>	Windows Seven :	<input type="checkbox"/>
Linux :	<input type="checkbox"/>	Mac OS :	<input type="checkbox"/>

Notes :

<< Enregistrer

Onglets

Systèmes

Commentaires

Boutons

Le formulaire est constitué de 2 onglets, le premier concerne les systèmes d'exploitation des stations de travail et le second ceux des serveurs. Lorsque vous cliquez sur le bouton "Enregistrer", l'intégralité des données saisies dans les différents onglets sont stockées dans la base de données.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'**oSIS** :

- "Statistiques" icône fonctions "Stats O.S." (cf. § 11), cette fonction permet de comparer le pourcentage d'utilisation des différents systèmes d'exploitation dans les établissements de santé.
- "Fiche de synthèse" (en cours d'intégration).

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 24/69

5.7 Technologie de l'Information et de la Communication (T.I.C.) :

Gestion de la fiche T.I.C. :

Accès à la fiche synthèse

jour de la fiche : 13/09/2010

T.I.C.

Serveur Messagerie : Exchange 2003 (Microsoft) ▼

Client Messagerie : OutLook Web Access (Microsoft) ▼

Serveur Intranet : Développement local (S.I.) ▼

Serveur Extranet : Développement local (S.I.) ▼

Serveur Internet : Développement local (S.I.) ▼

Serveur Wiki : N/A ▼

GED : Développement local (S.I.) ▼

Notes :

Enregistrer

Onglet

Solutions utilisées

Commentaires

Boutons

Le formulaire est constitué d'un seul onglet, qui recense les solutions T.I.C.

Sélectionnez dans les listes de choix les solutions en œuvre dans votre établissement.

IMPORTANT :

- si un domaine n'est pas informatisé, vous devez sélectionner dans la liste le choix "Non informatisé ou non utilisé" (suivant la solution). Vous ne devez laisser aucune liste de choix sans renseignement (à vide).

- si un domaine ne concerne pas votre établissement, vous devez sélectionner dans la liste le choix "N/A" (non applicable). Vous ne devez laisser aucune liste de choix sans renseignement (à vide).

- le système ne permet de renseigner qu'une seule solution par domaine, si votre établissement en utilise plusieurs, indiquez dans la liste de choix la solution la plus déployée, puis dans zone "Notes" précisez le nom des autres solutions utilisées.

- si une solution que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'**oSIS** à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr en précisant, le nom de la solution, le nom de l'éditeur et le domaine concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'**oSIS** :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 25/69

- "Fiche de synthèse" (cf. § 5.2.8).

5.8 Outils du Service Informatique :

Le formulaire est constitué de 3 onglets, il traite des outils utilisés par le service informatique dans sa gestion quotidienne. Lorsque vous cliquez sur le bouton "Enregistrer", l'intégralité des données saisies dans les différents onglets sont stockées dans la base de données.

Il est important de tenir à jour les informations de ce formulaire, en effet en cas de dysfonctionnement d'une solution anti-virus par exemple, l'administrateur pourra informer en urgence tous les établissements utilisateurs du programme en cause, sur la base des informations que vous avez déclarées.

En mai 2010, un établissement signale à l'administrateur de l'**o6SIS** un problème de "faux positif" lors d'une mise à jour automatique du système antiviral de ses postes de travail. Aussitôt, l'information relative à ce dysfonctionnement a pu être relayée de façon ciblée aux DSI et RSI des établissements utilisateurs de la solution incriminée.

IMPORTANT :

- si un domaine n'est pas informatisé, vous devez sélectionner dans la liste le choix "Non informatisé ou non utilisé" (suivant la solution). Vous ne devez laisser aucune liste de choix sans renseignement (à vide).

- si un domaine ne concerne pas votre établissement, vous devez sélectionner dans la liste le choix "N/A" (non applicable). Vous ne devez laisser aucune liste de choix sans renseignement (à vide).

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 26/69

- le système ne permet de renseigner qu'une seule solution par domaine, si votre établissement en utilise plusieurs, indiquez dans la liste de choix la solution la plus déployée, puis dans zone "Notes" précisez le nom des autres solutions qui sont utilisées.

- si une solution que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'**o**SIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône ✉ dans la barre d'icônes) en précisant, le nom de la solution, le nom de l'éditeur et le domaine concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

5.9 H.A.S. :

Gestion de la fiche HAS :



V2 : Réf. 21	V2 : Réf. 22	V2 : Réf. 23	V1
			
Réf. 21			
21a ou 18a :	Le recueil des connaissances utiles aux utilisateurs est organisé. Un centre de documentation et un comité technique sont en place. Les supports et le mode de	Cotation Réf. 21a ou 18a	A ▼
21b ou 18b :	Des outils d'organisation sont en place pour permettre aux professionnels concernés de disposer des données nécessaires à la prise en charge du patient. Mais ils ne	Cotation Réf. 21b ou 18b	B ▼
21c ou 18c :	L'identification, l'organisation et l'adaptation des moyens de communication interne favorisent la coordination en temps voulu des acteurs de la prise en charge du	Cotation Réf. 21c ou 18c	A ▼
21d :	L'établissement a identifié et recueilli les données nécessaires au suivi de son activité. Les responsables des secteurs d'activité ne sont pas tous destinataires des	Cotation Réf. 21d	B ▼
21e :	L'établissement participe à l'expérimentation du PMSI. Le médecin DIM de l'établissement s'assure de l'exhaustivité de l'information médicale recueillie mais n'effectue pas	Cotation Réf. 21e	B ▼
<input type="button" value="Enregistrer"/> 			

Le formulaire est constitué de 4 onglets, il recense les remarques des experts visiteurs sur les chapitres du référentiel de la HAS qui traitent des systèmes d'information et du dossier médical. Lorsque vous cliquez sur le bouton "Enregistrer", l'intégralité des données saisies dans les différents onglets sont stockées dans la base de données.

Les 3 premiers onglets concernent le résultat de la visite de certification V2 de la HAS, dans les champs textes vous devez renseigner les remarques des experts et dans les champs relatifs à la cotation, la note attribuée à la référence.

Le quatrième onglet concerne le résultat de la visite d'accréditation V1 de la HAS. Le champ du formulaire référencé I2 correspond à la référence intitulée : "Dossier du patient", le champ référencé I7 correspond à la référence intitulée : "Gestion du système d'information". Vous

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 27/69

devez renseigner dans les zones de saisie, les remarques des experts visiteurs sur les références correspondantes.

ATTENTION :

- Les informations gérées dans ce formulaire, ne font pas partie des données ciblées par l'instruction DGOS/MSIOS/2010/321.

- Dans la version 2 du référentiel de la HAS nous venons de constater que les numéros et les intitulés des références avaient évolués.

- Pour les établissements qui ont été "visités" avec le premier référentiel, les références sont 21, 22 et 23 sont à renseigner. Pour ceux qui ont été "visités" avec la seconde version du référentiel les références à renseigner sont uniquement les 18a, 18b et 18c car ce sont les seules qui ont une correspondance avec la première version.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'**o**SIS :

- "Fiche de synthèse" (cf. § 5.2.10).

5.10 Cartographie FIDES :

Le module Cartographie FIDES est composé d'un formulaire, composé de 7 onglets.

5.10.1 Onglet FIDES :

Pour chacun des domaines fonctionnels, vous devez sélectionner dans la boîte liste la solution utilisée dans votre établissement.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 28/69

Les champs "Solutions" pour les domaines : "Gestion des identités", "Outil de facturation", "Gestion de l'HAD" ont été pré-chargés à partir des informations que votre établissement a renseigné dans le module "Parc Logiciel" de l'oSIS

Ensuite dans la boîte liste de la colonne "Evolution à 3 ans" vous sélectionnerez :

- "Oui" si votre établissement envisage de remplacer le logiciel utilisé pour le domaine fonctionnel concerné dans les 3 prochaines années,
- "Non" si votre établissement n'envisage pas de remplacer le logiciel utilisé dans les 3 prochaines années,
- "Ne sait pas" si vous ne savez pas si votre établissement changera de logiciel dans les 3 prochaines années.

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses aux questions précédentes.

ATTENTION :

Si un domaine fonctionnel n'est pas informatisé dans votre établissement, vous devez sélectionner dans la liste de choix "Non informatisé". Vous ne devez laisser aucune liste de choix de la colonne "Solutions" sans renseignement (à vide).

Si un domaine fonctionnel ne concerne pas votre établissement, vous devez sélectionner dans la liste le choix "Non concerné par le domaine".

- si un logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : 06@sante.gouv.fr (ou icône ✉ de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Le système ne permet de renseigner qu'un seul logiciel par domaine, si votre établissement en utilise plusieurs, indiquez dans la liste de choix le logiciel déployé dans le plus grand nombre de services, puis dans la zone "Commentaires" précisez le nom des autres solutions qui sont utilisées.

5.10.2 Onglet RSS :

Cartographie FIDES :

FIDES

RSS

Fichcomp Méd.

Fichcomp DMI

Fichcomp PIE

Fichcomp DIP

Vidhosp

Production des RSS groupés

Alimentation de DEFIS : RSS

Produisez-vous le fichier RSS groupé :

Solution utilisée :

Changement prévu dans les 3 ans :

Type de production (hors contrôles) :

Type de contrôles :

Commentaires / Difficultés :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 29/69

Production des "Résumé de Sortie Standardisé" (RSS).

Dans la première boîte liste vous devez sélectionner le choix qui correspond à votre établissement (Oui, Non ou Ne sait pas).

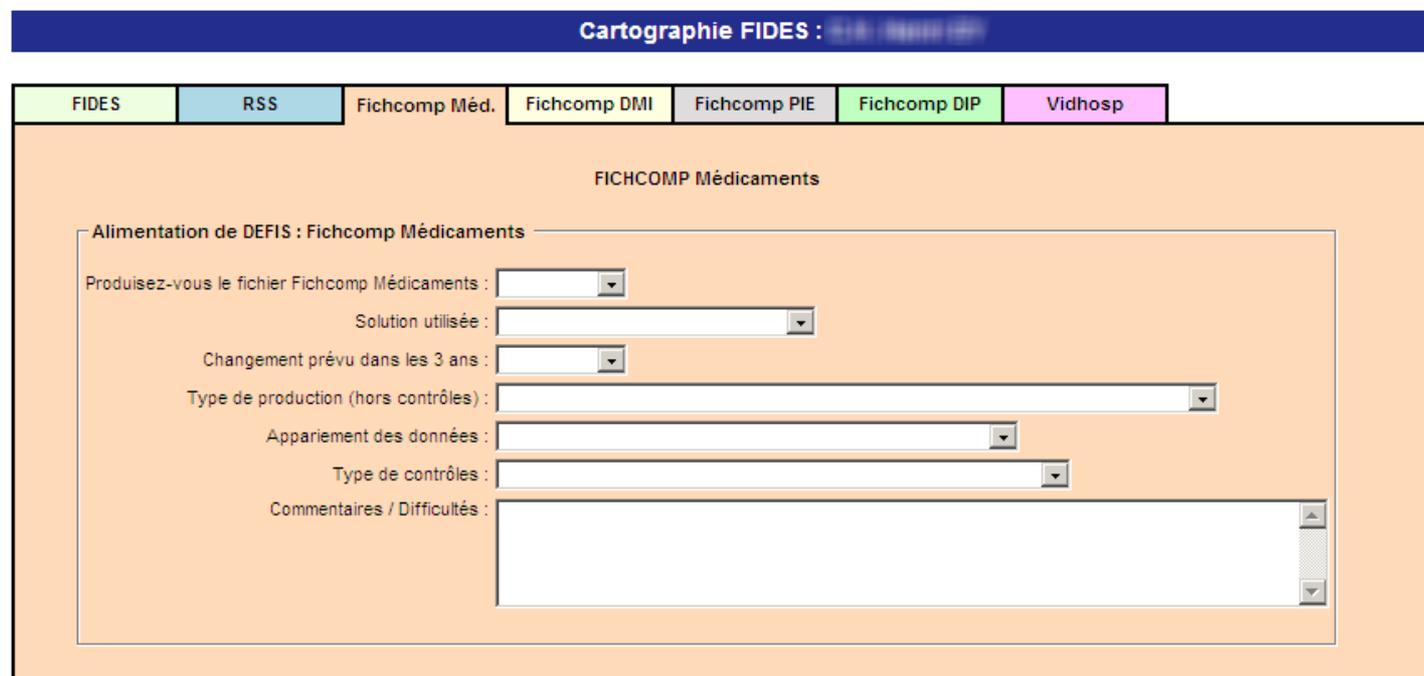
Le champ "Solution utilisée" pour la production du fichier RSS a été pré-chargé à partir de l'information que votre établissement a renseigné dans le module "Parc Logiciel" de l'oSIS au niveau du "Groupeur".

Si votre établissement produit le fichier des RSS vous devez sélectionner dans la seconde boîte liste la solution que vous utilisez. Si le logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône  de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Si votre établissement produit le fichier des RSS vous sélectionnerez dans les 3 boîtes liste suivantes les choix qui correspondent à la situation de votre établissement.

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses et faire part des difficultés éventuelles que vous anticipez pour la transmission de ce fichier au "moteur" de facturation dans le cadre de FIDES.

5.10.3 Onglet FICHCOMP Médicament :



Cartographie FIDES :

FICHCOMP Médicaments

Alimentation de DEFIS : Fichcomp Médicaments

Produisez-vous le fichier Fichcomp Médicaments :

Solution utilisée :

Changement prévu dans les 3 ans :

Type de production (hors contrôles) :

Appariement des données :

Type de contrôles :

Commentaires / Difficultés :

Production du fichier "FICHCOMP Médicament".

Dans la première boîte liste vous devez sélectionner le choix qui correspond à votre établissement (Oui, Non ou Ne sait pas).

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP Médicament vous devez sélectionner dans la seconde boîte liste la solution que vous utilisez. Si le logiciel que vous utilisez ne figure pas

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 30/69

dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône ✉ de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP Médicament vous sélectionnerez dans les 4 boîtes liste suivantes les choix qui correspondent à la situation de votre établissement.

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses et faire part des difficultés éventuelles que vous anticipez pour la transmission de ce fichier au "moteur" de facturation dans le cadre de FIDES.

5.10.4 Onglet FICHCOMP DMI :

Cartographie FIDES :

FIDES	RSS	Fichcomp Méd.	Fichcomp DMI	Fichcomp PIE	Fichcomp DIP	Vidhosp
-------	-----	---------------	--------------	--------------	--------------	---------

FICHCOMP DMI

Alimentation de DEFIS : Fichcomp DMI

Produisez-vous le fichier Fichcomp DMI :

Solution utilisée :

Changement prévu dans les 3 ans :

Type de production (hors contrôles) :

Appariement des données :

Type de contrôles :

Commentaires / Difficultés :

Production du fichier "FICHCOMP DMI" (Dispositifs Médicaux Implantables).

Dans la première boîte liste vous devez sélectionner le choix qui correspond à votre établissement (Oui, Non ou Ne sait pas).

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP DMI vous devez sélectionner dans la seconde boîte liste la solution que vous utilisez. Si le logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône ✉ de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP DMI vous sélectionnerez dans les 4 boîtes liste suivantes les choix qui correspondent à la situation de votre établissement.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 31/69

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses et faire part des difficultés éventuelles que vous anticipez pour la transmission de ce fichier au "moteur" de facturation dans le cadre de FIDES.

5.10.5 Onglet FICHCOMP PIE :

Production du fichier "FICHCOMP PIE" (Prestations Inter-Etablissements)).

Dans la première boîte liste vous devez sélectionner le choix qui correspond à votre établissement (Oui, Non ou Ne sait pas).

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP PIE vous devez sélectionner dans la seconde boîte liste la solution que vous utilisez. Si le logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône  de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP PIE vous sélectionnerez dans les 4 boîtes liste suivantes les choix qui correspondent à la situation de votre établissement.

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses et faire part des difficultés éventuelles que vous anticipez pour la transmission de ce fichier au "moteur" de facturation dans le cadre de FIDES.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 32/69

5.10.6 Onglet FICHCOMP DiP :

The screenshot shows the 'FICHCOMP DIP' tab selected in the 'Cartographie FIDES' application. The main content area is titled 'FICHCOMP DIP' and contains a form titled 'Alimentation de DEFIS : Fichcomp DIP'. The form has the following fields:

- Produisez-vous le fichier Fichcomp DIP : [dropdown menu]
- Solution utilisée : [dropdown menu]
- Changement prévu dans les 3 ans : [dropdown menu]
- Type de production (hors contrôles) : [dropdown menu]
- Appariement des données : [dropdown menu]
- Type de contrôles : [dropdown menu]
- Commentaires / Difficultés : [text area]

Production du fichier "FICHCOMP DiP" (Fichcomp Dialyse Péritonéale).

Dans la première boîte liste vous devez sélectionner le choix qui correspond à votre établissement (Oui, Non ou Ne sait pas).

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP DiP vous devez sélectionner dans la seconde boîte liste la solution que vous utilisez. Si le logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône  de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Si votre établissement produit le fichier FICHCOMP DiP vous sélectionnez dans les 4 boîtes liste suivantes les choix qui correspondent à la situation de votre établissement.

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses et faire part des difficultés éventuelles que vous anticipez pour la transmission de ce fichier au "moteur" de facturation dans le cadre de FIDES.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 33/69

5.10.7 Onglet VIDHOSP :

Cartographie FIDES :

Production de VIDHOSP

Alimentation de DEFIS : Vidhosp

Produisez-vous le fichier Vidhosp :

Solution utilisée :

Changement prévu dans les 3 ans :

Type de production (hors contrôles) :

Appariement des données :

Type de contrôles :

Commentaires / Difficultés :

Production du fichier "VIDHOSP".

Dans la première boîte liste vous devez sélectionner le choix qui correspond à votre établissement (Oui, Non ou Ne sait pas).

Si votre établissement produit le fichier VIDHOSP vous devez sélectionner dans la seconde boîte liste la solution que vous utilisez. Si le logiciel que vous utilisez ne figure pas dans la liste de choix merci de contacter l'administrateur de l'oSIS à l'adresse suivante : o6@sante.gouv.fr (ou icône ✉ de la barre d'icônes) en précisant, le nom du logiciel, le nom de l'éditeur et le domaine fonctionnel concerné, votre demande sera traitée le plus rapidement possible.

Si votre établissement produit le fichier VIDHOSP vous sélectionnez dans les 4 boîtes liste suivantes les choix qui correspondent à la situation de votre établissement.

Un champ commentaire est à votre disposition pour vous permettre de documenter vos réponses et faire part des difficultés éventuelles que vous anticipez pour la transmission de ce fichier au "moteur" de facturation dans le cadre de FIDES.

5.10.8 Validation du formulaire :

Le bouton "valider" placé au bas du formulaire permet d'enregistrer les données saisies dans les différents onglets. La saisie des informations peut être effectuée en plusieurs fois.

Après avoir cliqué sur le bouton "Valider", le message de confirmation ci-dessous sera affiché, il vous rappellera les domaines d'activités recensés sur la plateforme de l'o6 pour votre établissement et vous proposera de compléter et / ou de corriger ces informations :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 34/69

H
FIDES

Cartographie FIDES : mise à jour de la fiche pour l'ES n°1831.

[Retour sur la fiche de l'ES n° 1831](#)

Voici les domaines d'activité de votre établissement référencés dans de fo6 :

MCO : Psychiatrie : SSR : USLD : EHPAD : ESAT :

Si les informations ci-dessus ne sont pas complètes merci de procéder à la mise à jour

[Mise à jour des domaines d'activité](#)

6 – Module Couverture Fonctionnelle :

Le module couverture fonctionnelle est composé de deux formulaires, le premier "Domaine patient" qui comprend 46 questions qui couvrent les différents champs de la prise en charge des patients dans les établissements de santé, le second est constitué de 63 questions qui traitent les autres domaines de gestion.

Pour chacune des questions vous devez choisir dans la liste de choix la situation actuelle de votre établissement. Vous ne devez laisser aucune question sans réponse.

Voici les différents choix qui vous sont proposés :

- 1 - Non concerné : si le domaine ne concerne pas votre établissement
- 2 - Non informatisé : si le domaine n'est couvert par aucune solution logicielle
- 3 - En phase d'acquisition ou de développement : si le projet d'informatisation est lancé
- 4 - En phase de site pilote : si le projet est en test dans l'établissement
- 5 - En phase de déploiement : si la solution est en cours d'installation dans les services concernés
- 6 - Déploiement terminé : si le domaine est informatisé pour tous les services concernés.

En sélectionnant "phase pilote" ou "phase de déploiement", le champ "% de service" au bout de la ligne est alors à renseigner, cette information va permettre de pondérer le calcul de la note de la couverture fonctionnelle en fonction du pourcentage de services équipés.

Les informations gérées dans ce module sont utilisées au niveau des fonctions de l'**o**SIS :

- "Statistiques" icône  (cf. § 11.5) ou bouton "Statistiques" du module "Couverture Fonctionnelle", cette fonction permet de comparer, sous forme de graphique, la couverture

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 35/69

fonctionnelle de votre établissement, à la moyenne des établissements de votre région ou à la moyenne des établissements du même type que le votre, et pour les établissements qui possèdent un historique depuis 2007, l'évolution de la couverture sur plusieurs exercices.

- "Fiche de synthèse" (cf. § 5.2.5)

6.1 Calcul de la couverture fonctionnelle :

Pour chaque question, dont la réponse est autre que "Non concerné", la base est 4.

La réponse :

"Non concerné" n'est pas comptabilisée dans le calcul de la couverture fonctionnelle.

"Non informatisé" est comptabilisé 0/4

"En phase d'acquisition ou développement" est comptabilisé 1/4

"En phase de site pilote" + "% de service" est comptabilisé 2,xx/4 :

exemple : si le taux est de 20%, la note est 2,20/4

"En phase de déploiement" + "% de service" est comptabilisé 3,xx/4

"Déploiement terminé" est comptabilisé 4/4

Toutes les questions doivent être renseignées, en cas de non réponse, la valeur comptabilisée est celle de "Non informatisé".

A partir du cumul de ces notes du domaine ou du sous-domaine, le taux de la couverture fonctionnelle est calculé.

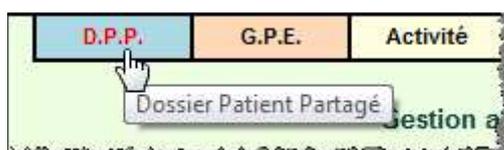
6.2 Domaine Patient :

Couverture Fonctionnelle : Système d'Information Patient

Date de mise à jour de la fiche : 22/03/2010

G.A.P.	D.P.P.	G.P.E.	Activité	G.M.T. 1	G.M.T. 2	G.M.T. 3	Urgences
Gestion administrative du patient							
N°	Domaine	Niveau de l'informatisation					% de services
Q1	Gestion du malade Hospitalisé :	Déploiement terminé ▼					<input type="text"/> %
Q2	Gestion des mouvements décentralisés :	Déploiement terminé ▼					<input type="text"/> %
Q3	Gestion des consultations externes :	Déploiement terminé ▼					<input type="text"/> %
Q4	Gestion des Patients de Maison de Retraite :	En phase de déploiement ▼					40 %
Q5	Facturation (en locale ou externalisée) :	Locale ▼					

Ce formulaire est composé de 8 onglets, si en positionnant le pointeur de la souris sur le titre d'un onglet, une étiquette va alors s'afficher avec le titre complet de l'onglet :



Titre des onglets :

- 1 – G.A.P. : Gestion Administrative du Patient
- 2 – D.P.P. : Dossier Patient Partagé
- 3 – G.P.E. : Gestion des Prescriptions et des demandes d'Examens
- 4 – Activité : Gestion du recueil d'activité (CCAM, CIM10, NGAP)
- 5 – G.M.T. 1 : Gestion des activités Médico-Techniques (Blocs et Laboratoires)
- 6 – G.M.T. 2 : Gestion des activités Médico-Techniques (Pharmacie)
- 7 – G.M.T. 3 : Gestion des activités Médico-Techniques (Autres)
- 8 – Urgences: Gestion des services d'urgences

6.3 Autres Domaines :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 37/69

Couverture Fonctionnelle : Système d'Information Autres Domaines

Date de mise à jour de la fiche : 22/03/2010

G.R.E.F.L.	G.R.H.	G.S.T.	G.Q.R.	Pilotage	T.I.C.	R.V.H.	T2A / VAP	Divers
Système d'Information Economique, Financier et Logistique								
N°	Domaine	Niveau de l'informatisation			% de services			
Q47	Gestion économique et financière :	Déploiement terminé			<input type="checkbox"/> %			
Q48	Comptabilité analytique :	Non informatisé			<input type="checkbox"/> %			
Q49	Gestion des marchés :	Déploiement terminé			<input type="checkbox"/> %			
Q50	Dépouillement des AO :	Non informatisé			<input type="checkbox"/> %			
Q51	Gestion des stocks :	Déploiement terminé			<input type="checkbox"/> %			
Q52	Restauration Commande Patient - Production - Diététique :	Non informatisé			<input type="checkbox"/> %			
Q53	Restauration Self :	Non informatisé			<input type="checkbox"/> %			
Q54	Gestion des demandes d'approvisionnements :	En phase de déploiement			50 %			
Q55	Transport des patients :	Déploiement terminé			<input type="checkbox"/> %			
Q56	Bio-Médical - GMAO - Gestion de Parc - Entretien maintenance :	Non concerné			<input type="checkbox"/> %			
Q57	Bio-Médical - GMAO - Demande d'Intervention par les services - Suivi du Parc :	Non concerné			<input type="checkbox"/> %			
Q58	Blanchisserie - Traçabilité du linge :	Non informatisé			<input type="checkbox"/> %			

Valider

Annuler

Ce formulaire est composé de 9 onglets, en positionnant le pointeur de la souris sur le titre d'un onglet, une étiquette va alors s'afficher avec le titre complet de l'onglet :



Titre des onglets :

- 1 – G.R.E.F.L. : Gestion des Ressources Economiques Financières et Logistique
- 2 – G.R.H. : Gestion des Ressources Humaines
- 3 – G.S.T. : Gestion des Services Techniques
- 4 – G.Q.R. : Gestion de la Qualité et des Risques
- 5 – Pilotage. : Systèmes d'information de pilotage
- 6 – T.I.C. : Technologie de l'Information et de la Communication
- 7 – R.V.H. : Réseau Ville Hôpital
- 8 – T2A/VAP. : Production des données T2A / VAP
- 9 – Divers. : Commentaires

6.4 Récapitulatif ES :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 38/69

Pour accéder à la fonction "Récapitulatif du Rapport Annuel d'Activité" de votre UCSA, dans la marge de gauche cliquer sur le bouton "Récap. ES".

Vous obtiendrez alors dans la partie centrale de l'écran, un récapitulatif des éléments saisis dans les différents onglets des formulaires du module Couverture Fonctionnelle, vous pourrez ainsi imprimer les données affichées pour les communiquer si besoin.

Couverture fonctionnelle : Fiche récapitulative

Date de mise à jour de la fiche : 22/03/2010

Gestion administrative du patient (G.A.P.)

N°	Domaine	Niveau de l'informatisation	% de services
Q1	Gestion du malade Hospitalisé	Déploiement terminé	100 %
Q2	Gestion des mouvements décentralisés	Déploiement terminé	100 %
Q3	Gestion des consultations externes	Déploiement terminé	100 %
Q4	Gestion des Patients de Maison de Retraite	Déploiement terminé	100 %
Q5	Facturation (en locale ou externalisée)	Locale	

Dossier Patient Partagé (D.P.P.)

N°	Domaine	Niveau de l'informatisation	% de services
Q6	Gestion des Rendez-vous	Déploiement terminé	100 %
Q7	Gestion du dossier médical	En phase de déploiement	
Q8	Gestion du dossier de soins	En phase de déploiement	
Q9	Gestion du dossier Social	En phase de déploiement	

6.5 Budget SI :

Cette fonction est un raccourci vers le module "Ressources SI" (cf. § 7).

6.6 Statistiques :

Cette fonction permet de comparer la couverture fonctionnelle de votre établissement :

- à la moyenne des établissements de votre région,
- à la moyenne des établissements français du même type,
- à votre établissement sur plusieurs exercices (pour les établissements qui possèdent un historique dans la base OSIH/ **o**SIS).

6.6.1. Menu du module Statistiques :

Lorsque vous cliquez sur le bouton "Statistiques" vous obtenez l'écran suivant :

Base régionale
Base nationale
Couverture fonctionnelle : Statistiques

Réponses pour la région

Nombre d'ES : 123

Nombre de réponses : 24

Participation : 19,51%

Réponses pour les ES du même type (France)

Nombre d'ES : 93

Nombre de réponses : 30

Participation : 32,26%

Couverture Fonctionnelle

Région	ES / Région	ES / même type	ES 2007-2008
Tous domaines	Tous domaines	Tous domaines	Tous domaines
Domaine Patient	Domaine Patient	Domaine Patient	Domaine Patient
Domaine G.R.E.F.L.	Domaine G.R.E.F.L.	Domaine G.R.E.F.L.	Domaine G.R.E.F.L.
Domaine R.H.	Domaine R.H.	Domaine R.H.	Domaine R.H.

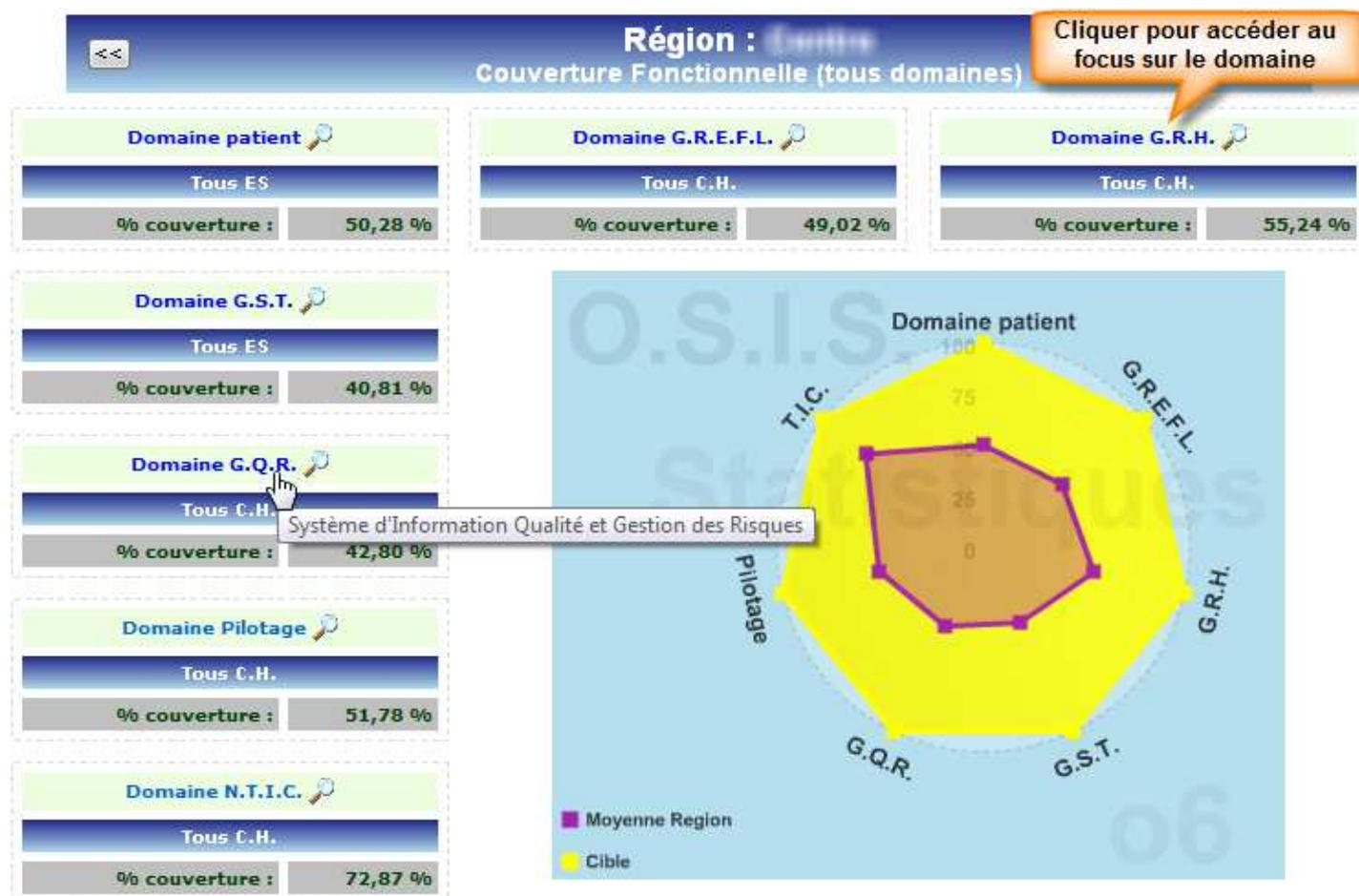
La première colonne de boutons à gauche intitulée "Région" permet de consulter la couverture fonctionnelle moyenne des établissements de votre région sur 4 axes :

- tous domaines,
- domaine "Patient",
- domaines de la gestion des ressources économiques, financières et logistiques
- domaine des ressources humaines.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 40/69

6.6.2. Couverture fonctionnelle régionale :

En cliquant sur le bouton "Tout domaine" de la colonne région vous obtenez le résultat suivant :

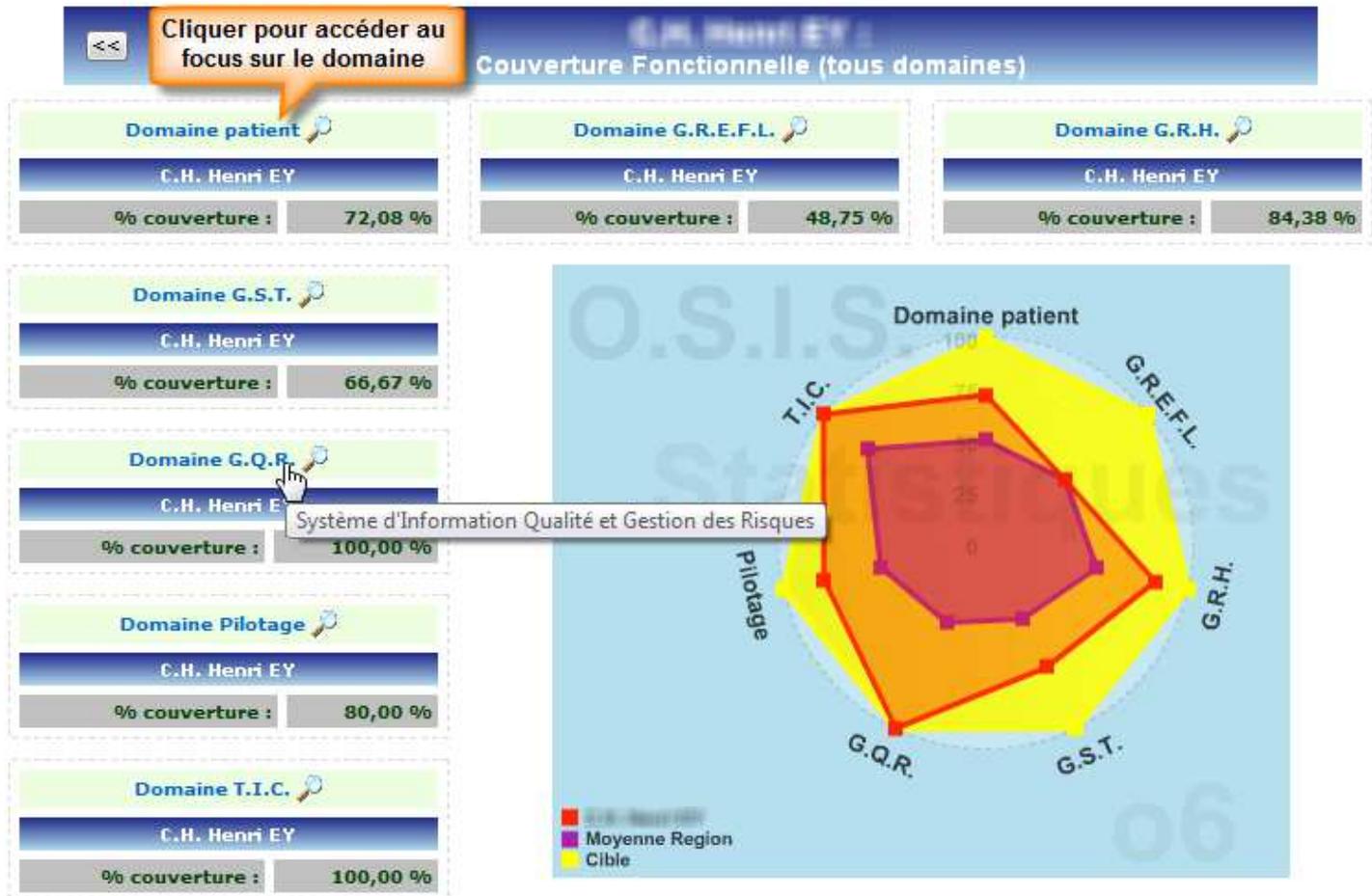


Le système affiche un tableau par domaine avec le taux de couverture fonctionnelle moyen ainsi qu'un graphique de type radar montrant, en jaune la couverture idéale (soit 100%) et en violet la couverture régionale (tous types d'établissements confondus).

En positionnant le pointeur de la souris sur le titre d'un tableau, une étiquette s'affiche avec le titre complet du domaine. En cliquant sur la barre du titre le système affiche un focus sur la couverture fonctionnelle du domaine.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 41/69

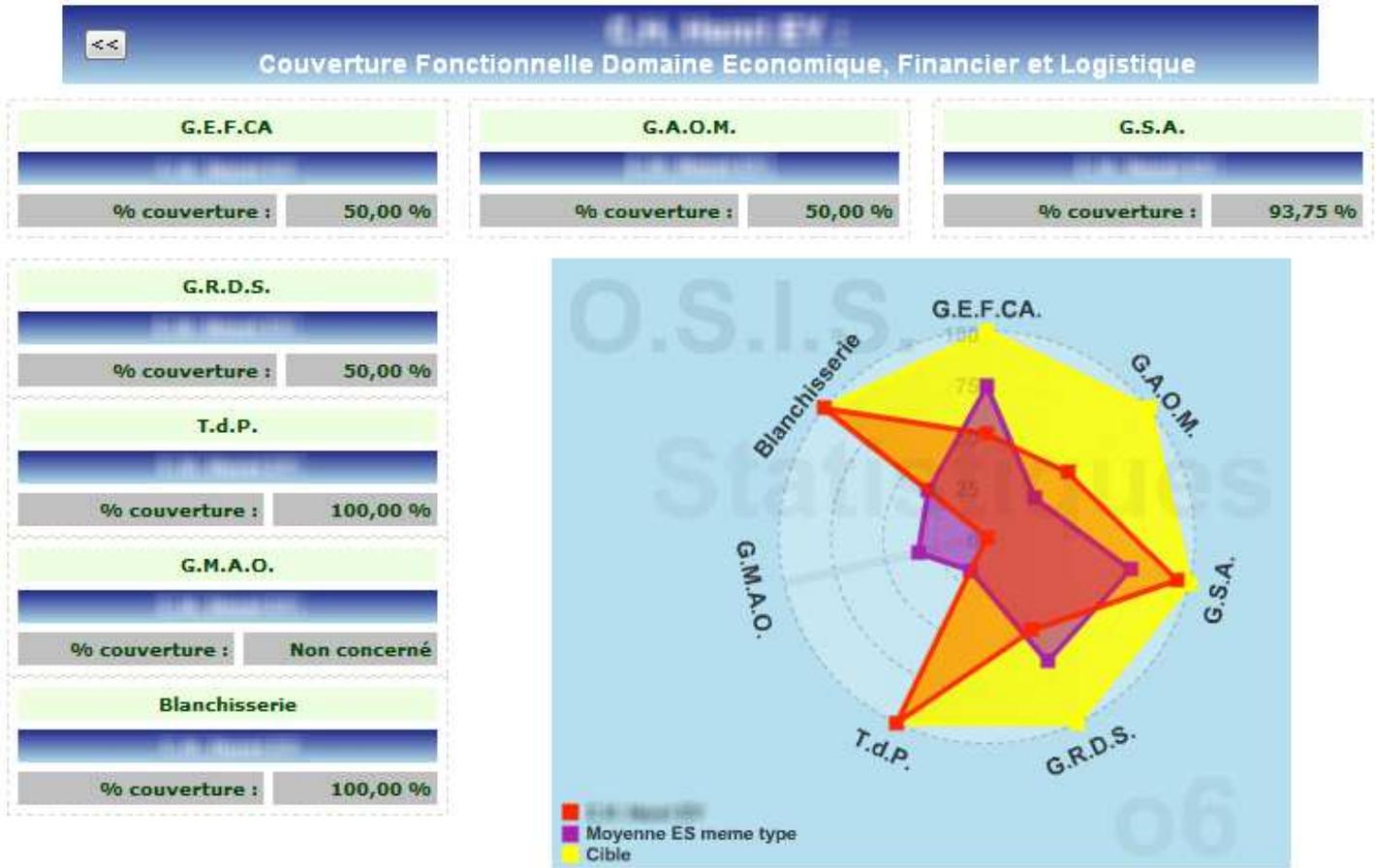
6.6.3. Comparatif établissement région (tous domaines confondus) :



Le système affiche un tableau par domaine avec le taux de couverture fonctionnelle de l'établissement ainsi qu'un graphique de type radar qui montre, en jaune la couverture idéale (soit 100%), en violet la couverture régional (tous types d'établissements confondus) et en rouge la couverture de l'établissement.

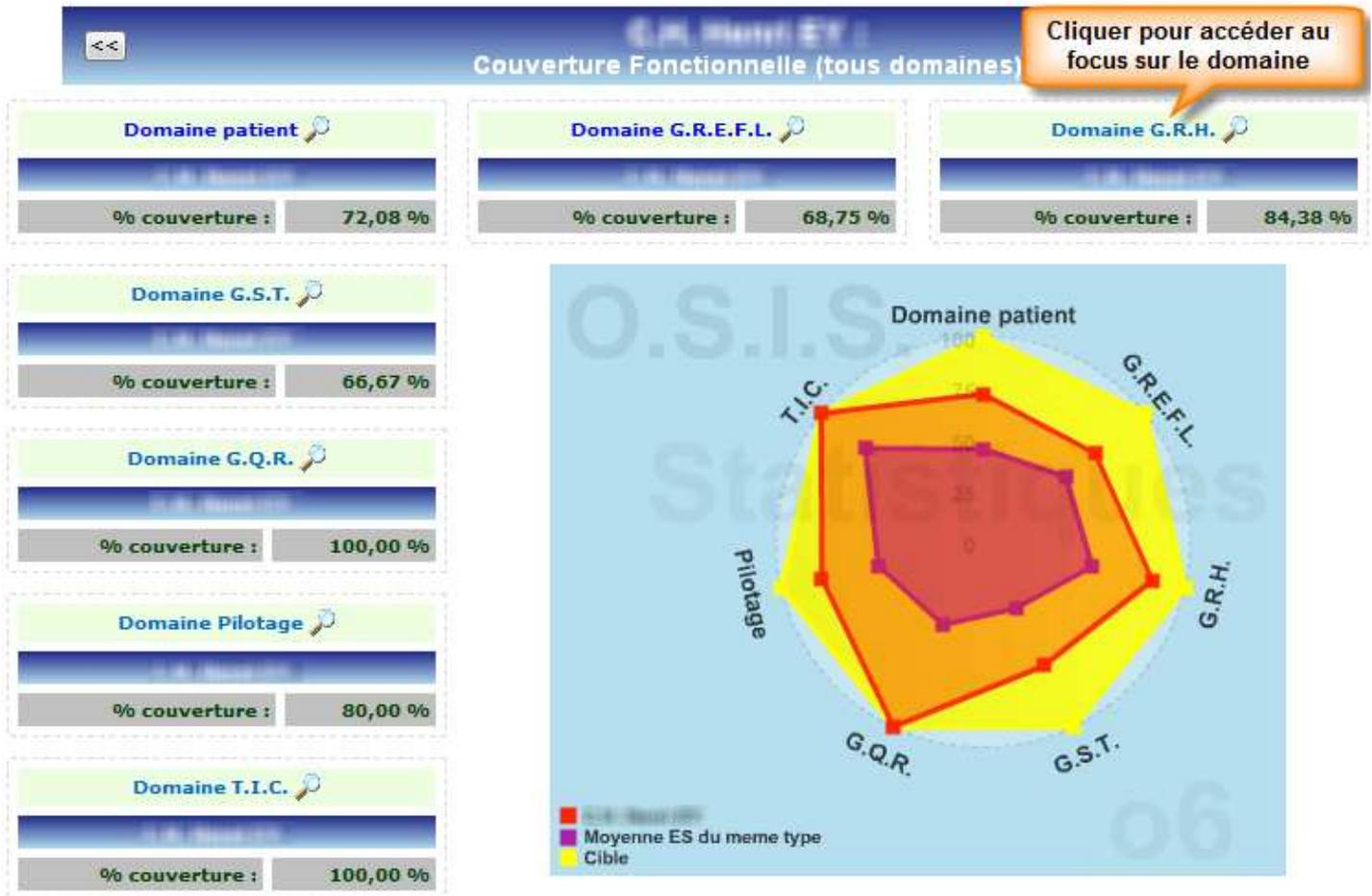
En plaçant le pointeur de la souris sur le titre d'un tableau, une étiquette s'affiche avec le titre complet du domaine. En cliquant sur la barre du titre le système affiche un focus sur la couverture fonctionnelle du domaine.

6.6.4. Comparatif établissement région (focus G.R.E.F.L.) :



Lorsqu'un établissement n'est pas concerné par un sous-domaine, sur le graphique la couverture "idéale" en jaune, ne s'affiché pas sur ce sous-domaine (sur l'exemple ci-dessus le sous-domaine G.M.A.O.) et le tableau du sous-domaine précise que l'établissement n'est pas concerné.

6.6.4. Comparatif établissement par rapport aux ES du même type :

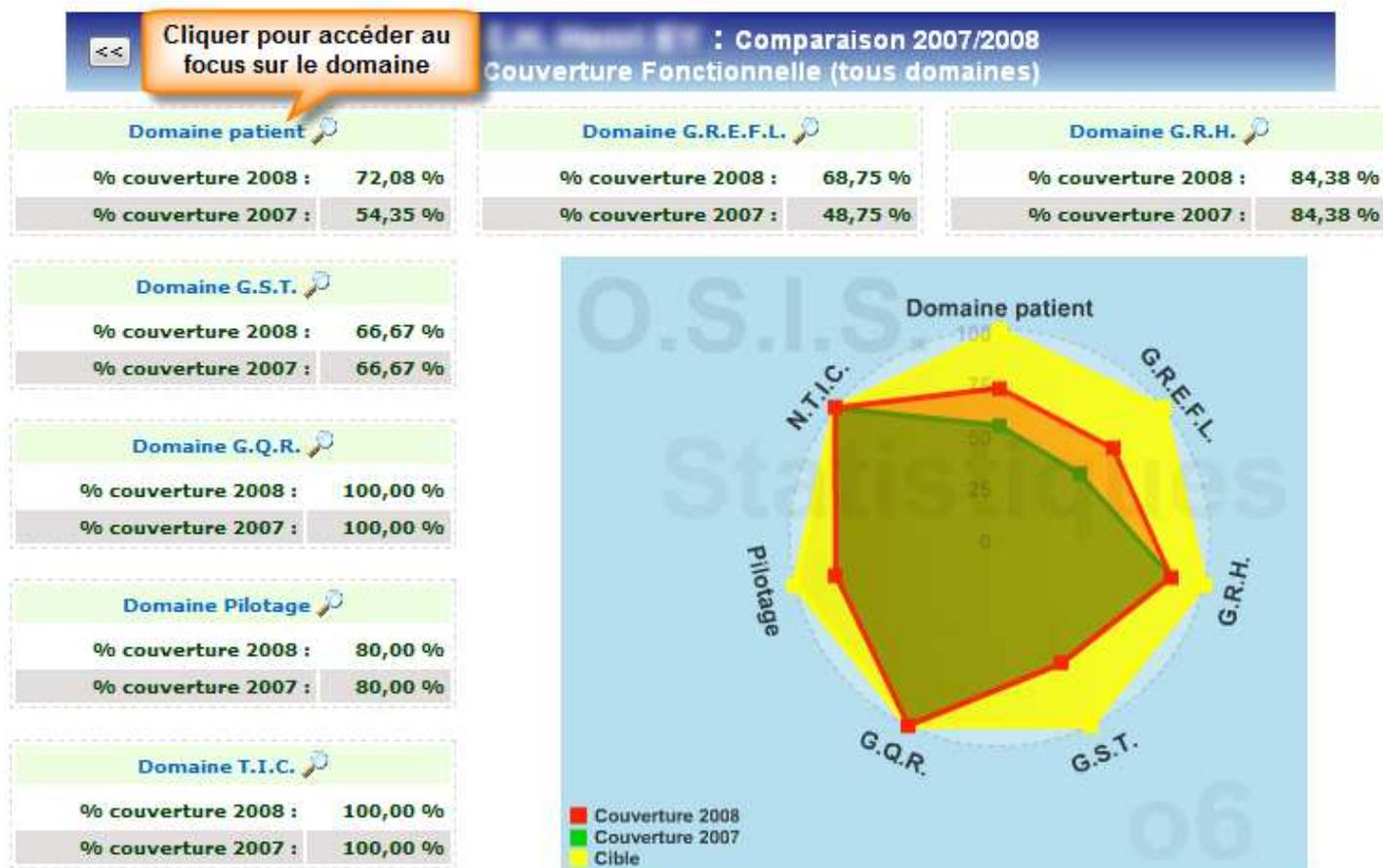


Le système affiche un tableau par domaine avec le taux de couverture fonctionnelle de l'établissement ainsi qu'un graphique de type radar qui montre, en jaune la couverture idéale (soit 100%), en violet la couverture de la moyenne des établissements du même type que le votre et en rouge la couverture de votre établissement.

En positionnant le pointeur de la souris sur le titre d'un tableau, une étiquette s'affiche avec le titre complet du domaine. En cliquant sur la barre du titre le système affiche un focus sur la couverture fonctionnelle du domaine.

6.6.5. Comparatif établissement sur plusieurs exercices (tout domaines confondus) :

Cette fonction est accessible pour les établissements qui disposent d'un historique OSIH / OSIS.



Le système affiche un tableau par domaine avec le taux de couverture fonctionnelle de l'établissement ainsi qu'un graphique de type radar qui montre, en jaune la couverture idéale (soit 100%), en vert la couverture de l'exercice 2007 de l'établissement et en rouge sa couverture 2008.

En positionnant le pointeur de la souris sur le titre d'un tableau, une étiquette s'affiche avec le titre complet du domaine. En cliquant sur la barre du titre le système affiche un focus sur la couverture fonctionnelle du domaine.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 45/69

7 – Module Ressources SI :

Les données budgétaires présentées dans ce module de l'**o**SIS sont issues de la saisie réalisée par les établissements dans le système Cabestan de l'ATIH pour les exercices 2007 et 2008.

Les établissements concernés sont les établissements publics et PSPH qui ont participé à la collecte des données en 2009 dans Cabestan.

Le menu est divisé en trois domaines, "Etablissement", "Régions", et "Réglementation" :

- Etablissement :

- "Fiche ES détaillée" : affiche les données saisies dans Cabestan
- "Position ES" propose les comparatifs suivants :

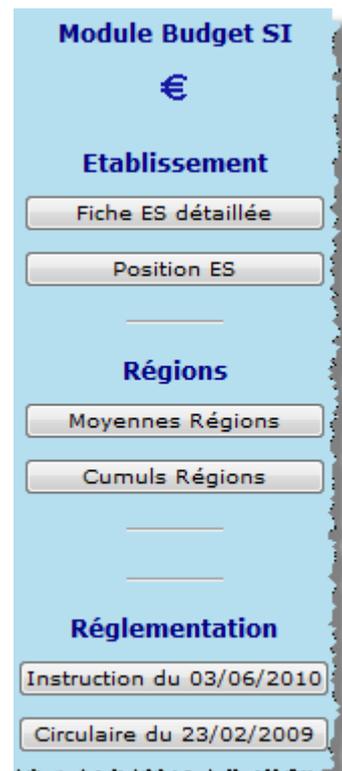
- . votre établissement versus les établissements* du même type que le votre dans votre région,
- . votre établissement versus les établissements* du même type au niveau national,
- . votre établissement versus tous les établissements* de votre région,
- . votre établissement versus tous les établissements* de France,

Une prochaine évolution de l'**o**SIS proposera le comparatif de l'évolution des ressources SI de votre établissement sur plusieurs exercices comptables.

(* établissements publics et PSPH)

- Régions :

- Moyennes Régions : propose les tableaux des moyennes par région et par type d'établissement, des ressources consacrées à leur système d'information.
- Cumuls Régions : propose les tableaux des ressources consacrées aux systèmes d'information cumulés par régions et par type d'établissement.



DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 46/69

7.1 Fiche détaillée :

Cette fonction affiche le détail des données saisies par votre établissement dans le recueil Cabestan de l'ATIH. Il est possible de sélectionner l'exercice (actuellement 2007 ou 2008).

Lorsque le système de contrôle de l'**o**SIS détecte des informations qui semblent en dehors des limites habituellement constatées, un signalement est affiché.

En cliquant sur le bouton "Fiche détaillée" vous obtenez l'écran suivant :

Budgets SI : Fiche récapitulative (EPSM)

Identité de l'établissement

Nom : Centre Hospitalier	Ville : Montpellier
Type : CHU	Région : Languedoc-Roussillon
Lits et places : 1000	N° FINESS : 4400000000
D.S.I. : 0000000000	D.I.M. : 0000000000

Année : Choix de l'exercice

Budget SI : Exploitation

Compte	Intitulé	Montant 2008 en €
60265	Consommables (stockés) :	23 321
60625	Achats fournitures (non stockées) :	2 302
61221	Crédits bail mobilier : matériel informatique :	0
61222	Crédits-bails et redevances :	0
	Crédits-bails et redevances : logiciels :	N/R
	Crédits-bails et redevances : progiciels :	N/R
613151	Locations mobilières pour l'informatique :	371

Budget SI : Investissements

Compte	Intitulé	Montant 2008 en €
	Total frais d'études, de recherche et développement frais d'études, de recherche et développement :	82 823
	Immobilisations incorporelles schéma directeurs, conseil, audits :	82 823

Budget SI : Recettes

Compte	Intitulé	Montant 2008 en €
102	subvention non renouvelable, compléments de dotation, à caractère exceptionnel ou ponctuel, en investissement : Apports	72 735
131	Subvention d'équipement reçue subventions renouvelable d'investissement :	6 272

Budget SI : Ressources humaines

Compte	Intitulé	Montant 2008 en €
	ETP rémunérés SIH : personnel médical :	0
	ETP rémunérés SIH : personnel non médical :	8,65
	ETP rémunérés SIH : équipe DSIO :	7,00

7.2 Position ES :

Lorsque le système de contrôle de l'**oSIS** détecte des informations qui semblent en dehors des limites habituellement constatées, un signalement est affiché.

Lorsque vous cliquez sur le bouton "Position ES" vous obtenez l'écran suivant :

Budgets SI : Synthèse comparative

Année : 2008

Identité de l'établissement

Nom : :
 Type : :
 Lits et places : Région :
 D.S.I. : N° FINESS :

Anomalies, incohérences détectées pour l'ES

Probabilité d'incohérence : **2 172,79 ETP dédiés au SI** pour l'exercice 2008
 Probabilité d'incohérence : **211 799,20 ETP déclarés dans l'ES** pour l'exercice 2008

Sources : déclaratif établissement (oB), déclaratif établissement via CapEst@r (ATI).

Position de l'établissement par rapport à la moyenne régionale des ES de sa catégorie

Position de l'établissement par rapport à la moyenne nationale des ES de sa catégorie

Position de l'établissement par rapport à la moyenne régionale (tout type d'ES)

Position de l'établissement par rapport à la moyenne nationale (tout type d'ES)

Détail d'une rubrique

Position de l'établissement par rapport à la moyenne régionale des ES de sa catégorie					
Participation :	Exploitation 5/5 ES	Investissement 5/5 ES	Recettes 5/5 ES	Rémunérations 5/5 ES	Effectifs 5/5 ES
Domaine	Etablissement	Moyenne régionale	Ecart		
			montant ou nb.	pourcentage	
Charges exploitation SI :	2 427 941 €	1 572 200 €	855 741 €	54,43 %	
Part exploitation SI / ES :	1,52 %	1,16 %		31,03 %	
Charges investissement SI :	1 449 215 €	653 151 €	796 064 €	121,88 %	
Part investissement SI / ES :	10,34 %	4,67 %		121,41 %	
Recettes SI :	345 000 €	236 000 €	109 000 €	46,19 %	
Part recettes SI / ES :	0,21 %	0,17 %		23,53 %	
ETP SI :	11,89	8,91	2,98	33,45 %	
Part ETP SI / ES :	0,52 %	0,46 %		13,04 %	
Rémunérations SI :	616 548 €	464 298 €	152 250 €	32,79 %	
Part Rémunérations SI / ES :	0,58 %	0,52 %		11,54 %	

7.3 Moyennes Régions :

En cliquant sur le bouton "Moyennes Régions" on obtient l'écran ci-dessous :

Détail d'une rubrique

Budgets SI : moyennes régionales

Choix de l'exercice Année : 2008

- Moyennes régionales : tous ES
- Moyennes régionales : CHR
- Moyennes régionales : CH budget > 70M€
- Moyennes régionales : CH budget > 20M€ < 70M€
- Moyennes régionales : CH budget < 20M€
- Moyennes régionales : EPSM
- Moyennes régionales : CLCC
- Moyennes régionales : EBNL
- Moyennes régionales : HL
- Moyennes régionales : USLD

En cliquant sur triangle à droite de la barre de titre pour déplier la rubrique concernée, on obtient alors le tableau suivant :

Moyennes régionales : CH budget > 70M€

Région	Charge d'exploitation		Charge d'investissement		Recettes		ETP		Rémunérations	
	Montant en €	Part	Montant en €	Part	Montant en €	Part	Nombre	Part	Montant en €	Part
Guyane	977 488	0,59%	745 049	4,81%	30 730	0,02%	5,51	0,33%	341 635	0,35%
Océan Indien	2 468 265	0,86%	1 545 722	4,97%			21,35	0,72%	1 300 852	0,71%
Rhône-Alpes	1 785 706	1,16%	1 492 865	6,88%	2 277		14,29	0,67%	708 497	0,76%
PACA	1 582 987	1,12%	549 856	2,54%	73 505	0,05%	11,05	0,65%	688 033	0,97%
Poitou-Charentes	1 866 807	1,12%	706 293	4,04%	44 442	0,03%	14,38	0,58%	607 178	0,71%
Picardie	1 597 569	1,25%	585 828	4,06%	11 808	0,01%	8,40	0,48%	478 763	0,56%
Pays de la Loire	2 101 522	1,16%	976 233	4,44%	11 223	0,01%	15,72	0,61%	637 662	0,52%
Ile de France	2 647 304	1,63%	712 550	6,04%	104 916	0,06%	13,15	0,64%	677 471	0,75%
Haute-Normandie	2 681 590	1,48%	940 151	3,56%	183 130	0,10%	11,79	0,48%	652 060	0,64%
Basse-Normandie	1 306 526	1,00%	663 753	6,86%	13 000	0,01%	6,75	0,37%	289 420	0,46%
Nord-Pas de Calais	2 388 080	1,34%	981 261	5,62%	140 897	0,08%	12,11	0,49%	710 161	0,62%
Midi-Pyrénées	1 347 538	1,09%	430 631	5,80%	29 741	0,02%	45,14	0,56%	358 469	0,49%
Lorraine	1 276 203	1,25%	818 914	6,66%			9,80	0,59%	559 585	0,85%
Languedoc-Roussillon	1 412 169	1,08%	516 612	6,23%	24 608	0,02%	12,63	0,71%	635 236	0,81%
Franche-Comté	2 416 970	1,32%	1 858 724	5,98%	192 276	0,10%	14,63	0,62%	821 400	0,66%
Champagne-Ardenne	2 106 983	1,39%	1 638 448	2,00%	122 117	0,07%	11,90	0,60%	672 015	0,67%
Centre	1 572 200	1,16%	653 151	4,67%	236 000	0,17%	8,91	0,46%	464 298	0,52%
Bretagne	2 056 804	1,17%	775 737	5,21%	44 305	0,03%	13,71	0,56%	798 957	0,75%
Bourgogne	1 491 839	1,14%	490 553	2,33%	45 019	0,03%	7,12	0,40%	451 750	0,66%
Auvergne	1 212 278	1,05%	657 884	5,17%	28 460	0,02%	8,10	0,47%	447 377	0,56%
Aquitaine	1 829 724	1,21%	605 251	2,88%	134 361	0,09%	11,56	0,56%	526 174	0,73%
Alsace	2 718 487	1,27%	1 255 840	8,30%	82 157	0,04%	21,50	0,70%	1 284 522	0,91%

7.4 Cumuls Régions :

En cliquant sur le bouton "Cumuls Régions" on obtient l'écran ci-dessous :

Budgets SI : cumuls par région

Choix de l'exercice Année : 2008

- Cumuls par région : tous ES
- Cumuls par région : CHR
- Cumuls par région : CH budget > 70M€
- Cumuls par région : CH budget > 20M€ < 70M€
- Cumuls par région : CH budget < 20M€
- Cumuls par région : EPSM
- Cumuls par région : CLCC
- Cumuls par région : EBNL
- Cumuls par région : HL
- Cumuls par région : USLD

Cliquer pour déplier la rubrique

En cliquant sur triangle à droite de la barre de titre pour déplier la rubrique concernée, on obtient alors le tableau suivant :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 50/69

 Cumuls par région : CH budget > 70M€ 

Région	Charge d'exploitation		Charge d'investissement		Recettes		ETP		Rémunérations	
	Montant en €	Part	Montant en €	Part	Montant en €	Part	Nombre	Part	Montant en €	Part
Guyane	977 488	0,59%	745 049	4,81%	30 730	0,02%	5,51	0,33%	341 635	0,35%
Océan Indien	2 468 265	0,86%	1 545 722	4,97%			21,35	0,72%	1 300 852	0,71%
Rhône-Alpes	10 714 235	1,16%	8 957 188	6,88%	13 659		85,71	0,67%	4 250 983	0,76%
PACA	12 663 897	1,12%	4 398 844	2,54%	588 038	0,05%	77,32	0,65%	5 504 267	0,97%
Poitou-Charentes	9 334 035	1,12%	3 531 467	4,04%	222 210	0,03%	57,53	0,58%	3 035 891	0,71%
Picardie	7 987 843	1,25%	2 929 140	4,06%	59 042	0,01%	41,98	0,48%	2 393 813	0,56%
Pays de la Loire	10 507 609	1,16%	4 881 167	4,44%	56 114	0,01%	78,60	0,61%	3 188 308	0,52%
Ile de France	34 414 956	1,63%	9 263 149	6,04%	1 363 910	0,06%	157,79	0,64%	8 807 118	0,75%
Haute-Normandie	10 726 359	1,48%	3 760 605	3,56%	732 518	0,10%	47,15	0,48%	2 608 239	0,64%
Basse-Normandie	2 613 052	1,00%	1 327 506	6,86%	26 000	0,01%	13,49	0,37%	578 840	0,46%
Nord-Pas de Calais	11 940 401	1,34%	4 906 304	5,62%	704 485	0,08%	60,55	0,49%	3 550 803	0,62%
Midi-Pyrénées	4 042 615	1,09%	1 291 893	5,80%	89 224	0,02%	135,42	0,56%	1 075 408	0,49%
Lorraine	1 276 203	1,25%	818 914	6,66%			9,80	0,59%	559 585	0,85%
Languedoc-Roussillon	2 824 337	1,08%	1 033 224	6,23%	49 215	0,02%	25,25	0,71%	1 270 471	0,81%
Franche-Comté	4 833 940	1,32%	3 717 448	5,98%	384 551	0,10%	29,26	0,62%	1 642 800	0,66%
Champagne-Ardenne	4 213 966	1,39%	3 276 896	2,00%	244 233	0,07%	23,80	0,60%	1 344 029	0,67%
Centre	7 860 998	1,16%	3 265 754	4,67%	1 180 001	0,17%	44,55	0,46%	2 321 491	0,52%
Bretagne	12 340 825	1,17%	4 654 423	5,21%	265 828	0,03%	82,26	0,56%	4 793 740	0,75%
Bourgogne	5 967 355	1,14%	1 962 213	2,33%	180 076	0,03%	28,46	0,40%	1 806 999	0,66%
Auvergne	6 061 388	1,05%	3 289 419	5,17%	142 299	0,02%	40,49	0,47%	2 236 883	0,56%
Aquitaine	12 808 070	1,21%	4 236 759	2,88%	940 527	0,09%	57,82	0,56%	3 683 218	0,73%
Alsace	8 155 462	1,27%	3 767 521	8,30%	246 472	0,04%	64,50	0,70%	3 853 565	0,91%

7.5 Réglementation :

En cliquant sur l'un des boutons on obtient l'affichage de la Circulaire ou de l'Instruction.

8 – Module Plan Hôpital 2012 :

Rédaction en cours

8.1 Dossiers H2012 :

Rédaction en cours

8.2 Statistiques H2012 :

Rédaction en cours

8.3 Suivi Projets H2012 :

Rédaction en cours

9 – Module Plan Hôpital 2007 :

Rédaction en cours

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 51/69

9.1 Dossiers H2007 :

Rédaction en cours

9.2 Statistiques H2007 :

Rédaction en cours

9.3 Suivi Projets H2007 :

Rédaction en cours

10 – Module SI Urgences :

Depuis 2006 la DGOS a mis en place un système de suivi de l'évolution de l'informatisation des services d'accueil et d'urgence (SAU). De 2006 à 2008 le recueil était effectué chaque année sous forme d'enquête, en 2009 les données des enquêtes des années précédentes ont été intégrées dans l'**oSIS** et le recueil est maintenant réalisé au niveau de l'observatoire.

Lors du recueil de 2009, 100% des établissements qui possèdent un service d'accueil et d'urgence (SAU) ont participé, ce qui permet à tous les acteurs de bénéficier au travers de l'**oSIS** d'un état des lieux complet sur la situation dans ce domaine. L'**oSIS** a constitué, lors de ce recueil, un catalogue exhaustif des solutions logicielles utilisées par les établissements français.

Termes et acronymes employés dans le module "Urgences" :

SAU : Service d'accueil d'urgence distinct au sein d'un établissement ; un établissement peut en comporter plusieurs (différents sites géographiques ou spécialisation en pédiatrie par exemple).

ES : abréviation pour « établissement de santé »

RPU : Format de fichier du Résumé de Passage aux Urgences. Ce format de fichier (version 2006) est téléchargeable sur le site de la Société Française de Médecine d'Urgence : > [format RPU](#).

SIH : Système d'Information Hospitalier.

SIU : On utilise **SIU** pour désigner un « système d'information spécifique au service d'accueil d'urgence »

Passages « informatisés » : on entend par « passage informatisé » un passage aux urgences qui fait l'objet d'un enregistrement informatisé (sous forme de RPU).

UNV : Unité Neuro-Vasculaire.

En cliquant sur l'icône **U** "SI Urgences" de la barre d'icônes on obtient dans la marge de gauche le menu suivant :

Quatre fonctions sont accessibles à partir de menu :

- "**Saisie données 20xx**" : donne accès au formulaire de saisie des données relatives à l'informatisation du ou des SAU de votre établissement. Seules les informations qui ont évoluées depuis l'année précédente sont à renseigner.



DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 52/69

- **"Etat des lieux 20xx"** : affiche les données retenues pour le recueil 20xx.
- **"Synthèse ES"** : affiche la fiche de synthèse de votre établissement positionnée sur le chapitre "Système d'Information Urgences".
- **Statistiques SAU** : affiche les statistiques relatives aux systèmes d'information des SAU des votre région avec positionnement de votre établissement.

10.1 Saisie des données 20xx :

En cliquant sur le bouton "Saisie des données 20xx", on accède au formulaire de saisie du ou des SAU de votre établissement.

Les données du formulaire sont pré chargées des informations recueillies l'année précédente.

En positionnant le pointeur de la souris sur un champ de saisie, une étiquette s'affiche avec une explication sur la donnée à renseigner.

Les champs "Nombre de passages dans ce SAU" et "Nombre de passages informatisés dans ce SAU" sont à renseigner obligatoirement chaque année, les autres champs devront être modifiés au fur et à mesure des changements qui auront lieu dans votre établissement.

- ATTENTION** : depuis le recueil des données 2010, deux nouveaux champs sont à renseigner :
- Equipement imagerie (IRM/Scanner) : sélectionnez "Oui" dans la liste de choix si votre SAU possède un équipement de ce type
 - Nombre d'images transférées vers l'UNV : saisissez le nombre d'images transférées vers l'Unité Neuro-Vasculaire pour l'année concernée.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 53/69

10.2 Etat des lieux 20xx :

La fonction "Etat des lieux" affiche le résultat de la saisie effectuée dans le formulaire de recueil des données pour tous les SAU de l'établissement (cette fonction est intégrée à la fiche de synthèse § 5.2.9).

Fiche SI Urgences : récapitulatif saisie 2009

2009 : SAU Général

Nom du SAU : CH [détails]

Logiciel utilisé : Atalante

Type de la solution : SIU intégré / interfacé au SIH

Capacité production RPU :

Destination envoi RPU :

Avis utilisateurs : Satisfait

Relation éditeur : Très satisfait

Nombre de passages aux Urgences : 7 746

Nombre de passages informatisés aux Urgences : 7 746

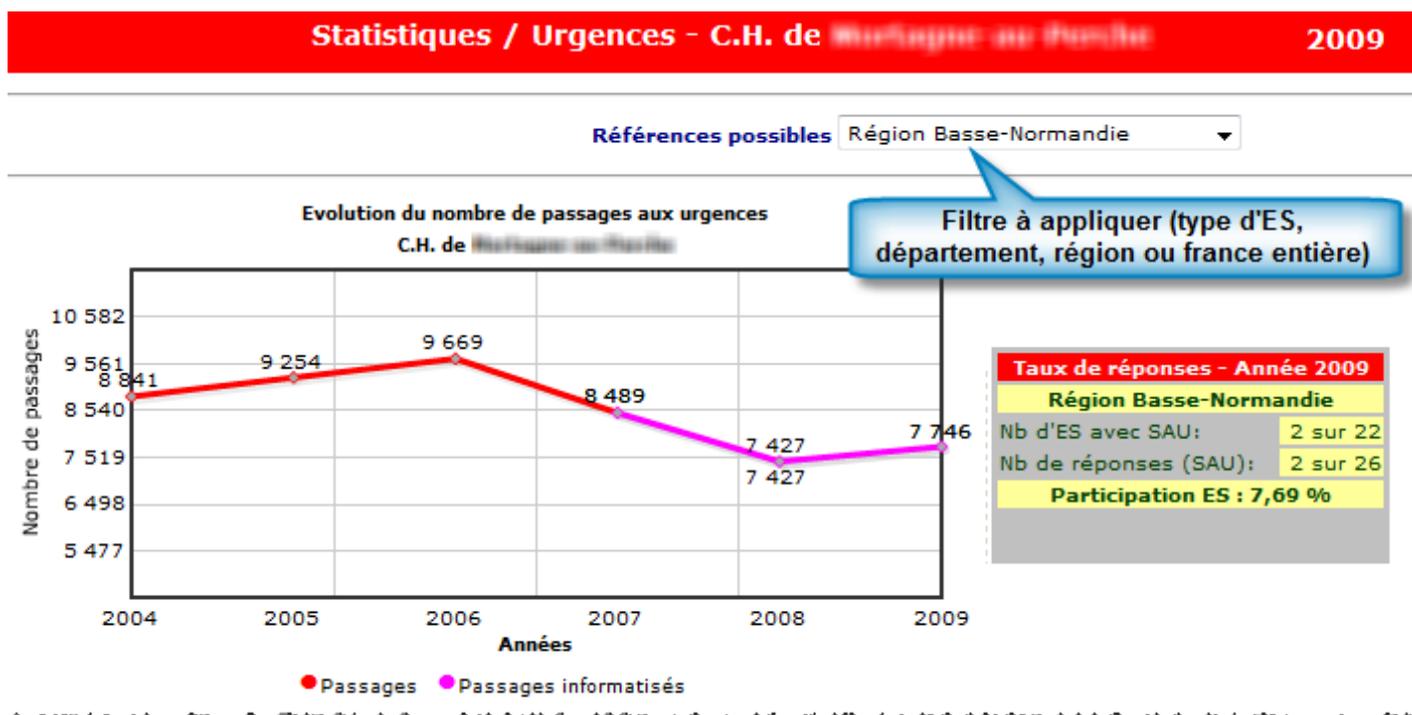
% des passages informatisés aux Urgences : 100,00 %

10.3 Synthèse ES :

Cette fonction est un raccourci vers la fiche de synthèse (cf. § 5.2.9)

10.4 Statistiques SAU :

Un tableau de bord composé de 10 indicateurs est proposé, il est possible d'appliquer un filtre sur : le type d'établissement, la région, le département et le niveau national.



Evolution du nombre de passages aux urgences de 2004 à 2009 et taux de participation.

Informatisation de l'établissement - 2009

Type d'outil : SIU in
 Logiciel :
 Editeur :
 ES avec même logiciel > **H**

SAU informatisé et RPU - Année 2009

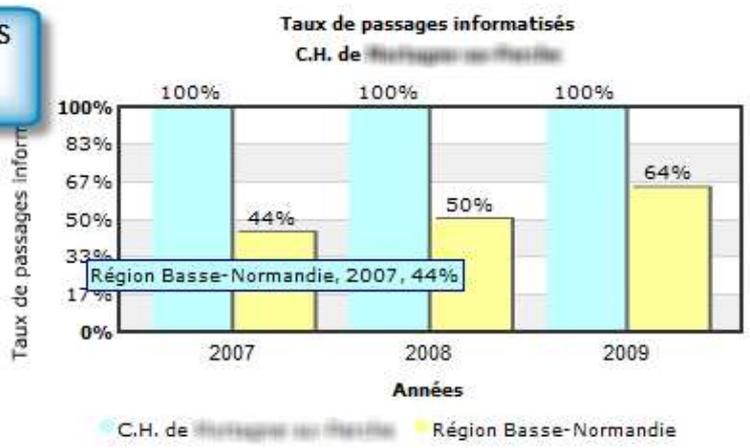
Nb de SAU informatisés :

C.H. de	1 sur 1 [100 %]
Région Basse-Normandie	17 sur 26 [65 %]

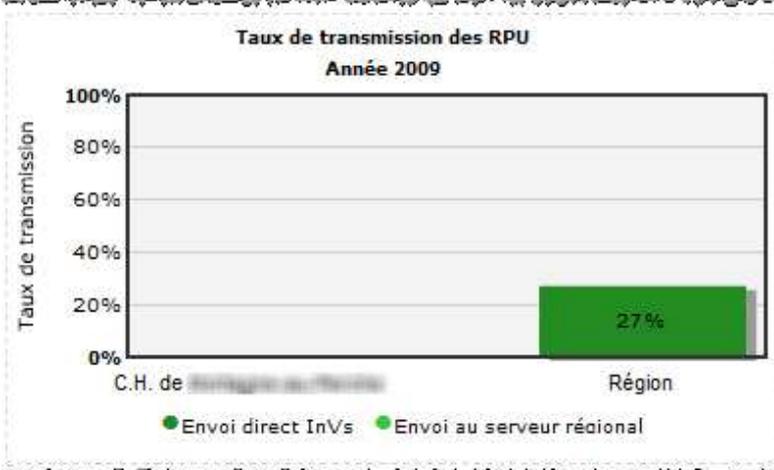
Capacité RPU :

C.H. de	100 %
Région Basse-Normandie	58 %

Accès à la liste des ES utilisateurs de la solution



Informatisation de l'établissement (avec accès à la liste des ES qui possèdent le même SIU), taux d'informatisation et capacité RPU de la région et taux de passages informatisés (comparatif ES/Région).



Pourcentage d'évolution des passages aux urgences

Evolution à 1 an (2008 / 2009) :

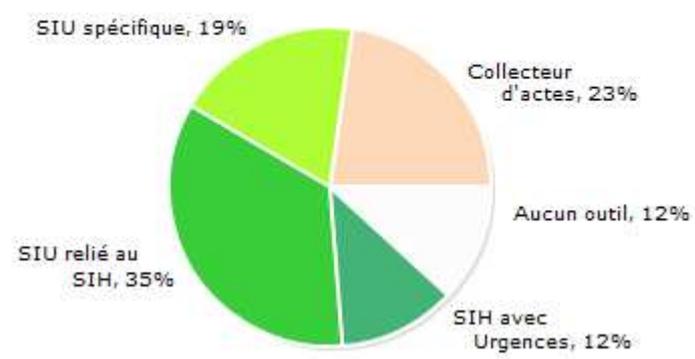
C.H. de	%
Région Basse-Normandie	%

Evolution à 5 ans (2004 / 2009) :

C.H. de	%
Région Basse-Normandie	%

Taux de transmission des RPU, pourcentage d'évolution des passages aux urgences

Répartition des SAU par type d'informatisation
Région Basse-Normandie - Année 2009



Répartition des SAU par type d'informatisation pour la région.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 55/69

11 – Statistiques :

Rédaction en cours

11.1 Stats O.S. :

Rédaction en cours

11.2 Stats S.G.B.D. :

Rédaction en cours

11.3 Cumuls ES :

Rédaction en cours

11.4 Ratios ES :

Rédaction en cours

11.5 Statistiques CF:

cf. § 6.5

11.6 Positionnement (Budget SI):

cf. § 7.2

12 – Module Recherche Multicritères :

Rédaction en cours

13 – Contact Administrateur de l'o6 :

Rédaction en cours

14 – Module paramétrage :

Pour accéder aux fonctions de gestion des utilisateurs, il faut cliquer sur l'icône :  de la barre 'outils, pour obtenir l'affichage suivant dans la zone menu située dans la marge de gauche :



DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 56/69

La rubrique "Système" s'affiche avec les boutons : "Fiche Utilisateur" et pour les utilisateurs de type "Gestionnaire ES" les boutons "Création Utilisateur", "Liste Utilisateurs" et "Liste des Verrous".

14.1 Charte oSIS :

Rédaction en cours

14.2 Mon Compte Utilisateur :

Cette fonction est accessible en cliquant sur le bouton : " Fiche Utilisateur ", elle permet à celui-ci de consulter les paramètres de son compte et si besoin est d'en modifier certains.

Pour modifier les coordonnées de son compte, l'utilisateur doit cliquer sur le bouton "Mode Màj", il active alors le formulaire suivant :

Lors de la validation du formulaire, le système envoie automatiquement deux e-mails à l'utilisateur pour lui rappeler les nouvelles coordonnées de son compte (un premier message avec son code utilisateur, puis un second avec son mot de passe).

14.3 Liste Utilisateurs :

Cette fonction est réservée aux "Gestionnaire ES", elle est accessible en cliquant sur le bouton : "Liste Utilisateurs" :

Liste des utilisateurs

Cliquez ici pour activer le mode "désactivation de compte"

Cliquez ici pour activer le mode "Envoi des coordonnées"

Clé	Code	Nom	Prénom	e-mail	Niv. N°6	Structure
369			Stéphane	stephane.archambault@	55	
371					60	
435					55	
401					54	

Nombre de comptes utilisateurs : 4

Cliquez sur le code d'un utilisateur pour activer le formulaire de modification du compte

USID : 26/03/2010

A partir de la liste des utilisateurs, 3 fonctions sont accessibles :

Liste des utilisateurs

Cliquez ici pour activer le mode "désactivation de compte"

Cliquez ici pour activer le mode "Envoi des coordonnées"

Clé	Code	Nom	Prénom	e-mail	Niv. N°6	Structure
369			Stéphane	stephane.archambault@	55	
371					60	
435					55	
401					54	

Nombre de comptes utilisateurs : 4

Cliquez sur le code d'un utilisateur pour activer le formulaire de modification du compte

USID : 26/03/2010

- la possibilité de désactiver un compte, pour cela il faut cliquer sur cette même icône va alors s'afficher devant chaque ligne de la liste, il suffira de cliquer sur la case rouge placée devant la clé du compte pour le désactiver.
- la possibilité de réémettre automatiquement par mail les coordonnées du compte à un utilisateur qui aurait par exemple égaré son mot de passe, pour cela il faut cliquer sur cette même icône va alors s'afficher devant chaque ligne de la liste, il suffira de cliquer sur la loupe placée devant la clé du compte pour déclencher l'envoi des coordonnées.
- La possibilité de modifier les coordonnées du compte d'un utilisateur de votre établissement en cliquant sur le code de l'utilisateur concerné.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 58/69

14.4 Création d'un compte utilisateur :

Cette fonction est réservée aux "Gestionnaire ES", elle est accessible en cliquant sur le bouton : "Création Utilisateur" :



Ce formulaire permet la création de comptes pour vos collègues.

Deux types de comptes :

- soit "Gestionnaire ES" avec l'autorisation de création et de modification des données dans les formulaires,
- soit "Lecteur ES" qui autorise l'accès aux informations uniquement en mode consultation.

Création : Fiche Utilisateur

Code : Mot de passe :

Nom : Adresse e-Mail :

Prénom :

Niveau de droits :

Gestionnaire ES

Lecteur ES

Fonction :



15 – Documentation de l'oSIS :

Accès à la présente documentation.

16 – Connexion :

Rédaction en cours

17 – Déconnexion :

Rédaction en cours

18 – Catalogues de logiciels et éditeurs :

Au niveau du menu principal (icône ) dans la marge de gauche, en cliquant sur le bouton "Catalogues de logiciels" on obtient le menu ci-dessous :



18.1 Catalogues des logiciels :

Catalogues des logiciels o6[©]



Catalogues "Applications Métiers" :

Archives Médicales	Blocs	Enquêtes	G.A.P.
Gestion de Projets	G.R.E.F.	G.R.H.	Groupeurs P.M.S.I.
G.T.T.	H.A.D.	I.F.S.I.	Interfaces / Noyau
Laboratoires	Pacs	Dossier Médical	Pharmacie
Pilotage	Qualité	Radiologie	Rendez-vous
Suite Bureautique	Tutelles	Urgences	

Catalogues "Outils service informatique" :

Gestion de parcs	Surveillance de flux	Supervision Réseaux	Masters / Clônes
Contrôle à distance	Tableaux de bord		
Anti-virus			

En cliquant sur le bouton du domaine pour accéder à la liste des solutions du catalogue par exemple "Dossier Médical" on obtient alors la liste ci-dessous :

Catalogue des logiciels : Dossier Médical du Patient o6[©]



Nom du produit	Editeur	Site	Date de fin	E.S.
Néonat	Epiconcept			H
Actipidos	Improve			H
AlmaPro	Alma			H
AMI	AEGLE			H
Atalante	C.H. de Wissembourg			H
Axigate	Cedara			H
AxiPage	Merge Healthcare France			H
Cariatides	Symar			H
Castor	GIE Sy		31/12/2002	H
CDP	Cpage			H

Cliquer ici pour accéder à la liste des ES utilisateurs du logiciel

Cliquer ici pour accéder au site internet de l'éditeur du logiciel

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 60/69

La liste affiche le nom du logiciel, le nom de l'éditeur, l'accès au site internet de l'éditeur, la date de fin de diffusion du logiciel, l'accès à la liste des établissements de santé utilisateurs du logiciel (clic sur le logo "Hôpital"). Pour trier la liste, cliquez sur l'entête de la colonne qui correspond au critère choisi.

En cliquant sur le logo "Hôpital" on obtient la liste suivante :

ES utilisateurs du logiciel :
Cariatides dans le domaine "Dossier Médical du Patient" o6



Etablissement	Type	Dépt.	Ville	Région
E.H. de Soufflenheim	EPSM	68	Soufflenheim	Alsace
E.H. de Limoges	EPSM	23	Limoges	Limousin
E.H. de Clermont-Ferrand	EBNL	43	Clermont-Ferrand	Auvergne
E.H. de Mulhouse	EPSM	67	Mulhouse	Alsace

Pour trier la liste, cliquez sur l'entête de la colonne qui correspond au critère choisi pour le tri.

18.2 Editeurs de logiciels :

Rédaction en cours

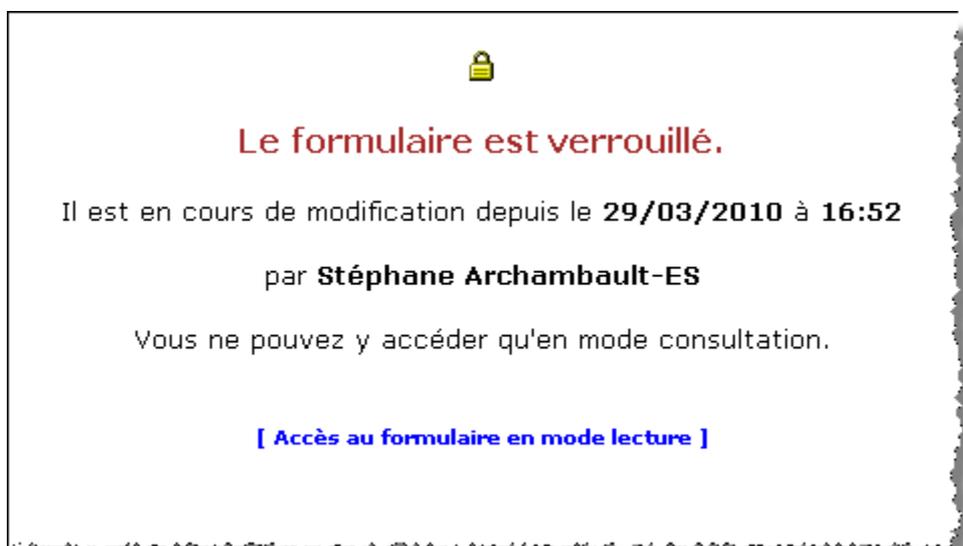
19 – Accès concurrents :

Pour certains formulaires, un système de gestion des accès concurrents a été mis en place pour éviter les conflits lors de la validation de la saisie des données par plusieurs utilisateurs au même moment.

Ce système concerne uniquement les utilisateurs qui possèdent un niveau de droit "Gestionnaire ES". Les utilisateurs de niveau "Lecteur ES" ne sont pas concernés par le système de verrou, l'accès en lecture est toujours disponible.

Lorsque le premier utilisateur accède à un formulaire de saisie de données, le système pose un verrou logique sur le dossier, si un second utilisateur accède au même formulaire alors qu'un verrou est posé, un message est présenté :

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 61/69



Un lien est mis à la disposition du second utilisateur pour accéder au formulaire en mode consultation, si cet utilisateur souhaite entrer dans le formulaire en mode mise à jour, il doit attendre que son collègue libère le formulaire.

Un outil de suppression de verrou est mis à votre disposition pour vous permettre de débloquer un formulaire dans le cas où l'utilisateur à l'origine de la pose du verrou (dans l'exemple ci-dessus : Stéphane Archambault) ne serait pas joignable. L'accès à cette fonction est réservé aux utilisateurs ayant un niveau de droit : "Gestionnaire ES", cliquer dans la barre d'outils sur :  dans la marge de gauche un nouveau menu va s'afficher, et dans la partie "Système" cliquer sur le bouton :

Liste des Verrous

La liste des verrous posés sur les formulaires de votre établissement va s'afficher dans la partie centrale de l'écran :

ES	Formuaire	Date/Heure verrou	Utilisateur	N° Session	Action
	2	29/03/2010 à 12:09:51			
	1	29/03/2010 à 12:18:34			

Pour supprimer un verrou il faut cliquer sur l'icône :  située sur la ligne concernée.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 62/69

20 – Enquête ponctuelle :

20.1 Enquête "Téléphonie surtaxée" :

Enquête terminée.

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 63/69

21 – Historique :

En 2004 le Collège des DSIO de CH de la région Centre a décidé de mettre en œuvre une base de connaissance des systèmes d'information hospitaliers de sa région. Le système de recueil au format tableur devenu, trop difficile à gérer après trois années d'utilisation, il a été décidé, lors de la réunion du 18 janvier 2007 au Centre Hospitalier Henri Ey de Bonneval de développer un observatoire des systèmes d'information hospitaliers (OSIH).

La première version livrée en mars 2007 intégrait le module de recensement des parcs de logiciels et de matériels des établissements hospitaliers, le mois suivant les Collèges régionaux des DSIO de CH du Centre et de l'Île de France lancent le projet de développer dans l'observatoire le module de mesure de la couverture fonctionnelle. En mai 2007 ce nouveau module était livré, et les établissements des deux régions ont effectué la collecte et l'analyse de données en un mois. Les résultats étaient présentés lors de la réunion régionale de la FHF de l'Île de France à la fin du mois de juin 2007.

Sept autres régions ont rejoint l'OSIH durant l'été 2007 pour développer l'étude réalisée par les deux premières régions.

Le résultat de cette étude a fait l'objet, d'une présentation lors du forum annuel du Collège des DSIO de CH à Rennes en novembre 2007 et d'une publication d'un article dans la revue Techniques Hospitalières à la même époque.



DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 64/69

22 – Thèmes et acronymes :

Index des Thèmes traités sur les sites de l'o6



. A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

.NET (Dot Net)

A

Access (S.G.B.D.)
Administratif (logiciel de Gestion)
Administration de Bases de Données (D.B.A.)
ADSL (Asymmetric Digital Subscriber Line)
AIX (Système d'exploitation Unix pour serveur IBM)
Ajax (outil de développement)
ANAP. (Agence Nationale d'Appui à la Performance)
Annuaire
Anti-Virus (logiciel de protection)
A.O. (Appel d'Offres)
Apache (Serveur web, Serveur Http)
Architecture (Système d'Information)
ARS (Agence Régionale de Santé)
ASIP Santé (Agence des Systèmes d'Information Partagé)
Asymmetric Digital Subscriber Line (ADSL)
ATIH (Agence Technique de l'Information sur l'Hospitalisation)
Autocommutateur (Central Téléphonique ou PABX)

B

Blocs (logiciel de Gestion de Blocs Opérateurs)
B.O. (Business Object)
Borne Wi-Fi (Matériel réseau)
Budget (Module Ressources)
Bureautique (logiciel Suite bureautique)
Business Object (B.O.)

C

Cartes de Professionnel de Santé (C.P.S.)
Central Téléphonique (Autocommutateur ou PABX)
CIM. (Classification International des Maladies)
Circuit du Médicament (Projet)
Cisco (matériel réseau)
Citrix
Client Léger (Matériel)
Client Léger (Projet)

D

D.B.A. (Data Base Administrator)
D.d.R. (Demandes de Réparations)
Décisionnel (Projet)
DLink (matériel réseau)
D.M.I. (Dispositifs Médicaux Implantables)
D.M.P. (Dossier Médical Partagé)
D.P.P. (Dossier Patient Partagé)

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 65/69

Dossier Médical Partagé (D.M.P.)
Dot Net (.NET)
Dossier Patient (logiciel de Gestion)

E

Echanges (logiciel Plate-forme d')
Enquêtes (logiciel de gestion)
E.M.G. (Entretien Maintenance **G**MAO)
E.R.P. (Enterprise Resource Planning)
E.T.L. (Extraction Transformation Loading)
Extraction Transformation Loading (E.T.L.)
Extranet (Serveur)

F

Fax (Matériel)
FICHECOMP (Fichier utilisé pour le transfert d'information entre les établissement de santé et l'**ATIH**)
FICHESUP (Fichier utilisé pour le transfert d'information entre les établissement de santé et l'**ATIH**)
FireBird (S.G.B.D.)
Firewall (Pare-feu)

G

G.A.M. (Gestion Administrative des Malades)
G.A.O.M. (Gestion des Appels d'Offres et des Marchés)
G.A.P. (Gestion Administrative des Patients)
G.D. (Gestion Documentaire)
G.d.P. (Gestion des Plans)
G.d.P. (Gestion des Vigilances)
G.E.F. (Gestion Economique et Financière)
G.E.F.CA. (Gestion Economique Financière et Comptabilité Analytique)
Gestion Administrative des Patients (G.A.P.)
Gestion de parcs (logiciel de)
Gestion de Projets (logiciel)
Gestion des Majeurs Protégés (logiciel Tutelles)
Gestion des Ressources Economiques et Financières (G.R.E.F.)
Gestion des Ressources Humaines (G.R.H.)
Gestion du Temps de Travail (G.T.T.)
G.M.A.O. (Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur)
G.M.T. (Gestion des activités Médico-Techniques)
G.P.E. (Gestion des Prescriptions et des demandes d'Examens)
G.P.E.C. (Gestion des Prévisionnelle des Emplois et des Compétences)
G.Q.R. (Gestion de la Qualité et des Risques)
G.R.D.S. (Gestion des Repas de la Diététique et du Self)
G.R.E.F. (Gestion des Ressources Economiques et Financières)
G.R.E.F.L. (Gestion des Ressources Economiques, Financières et Logistiques)
G.R.H. (Gestion des Ressources Humaines)
Groupeur (logiciel)
G.S.A. (Gestion des Stocks et des demandes d'Approvisionnement)
G.S.T. (Gestion des Services Techniques)
G.T.T. (Gestion du Temps de Travail)

H

H2007 (voir Plan Hôpital 2007)
H2012 (voir Plan Hôpital 2012)
HAD (Hospitalisation A Domicile)
HAS (Haute Autorité de Santé)
HPUX (Système d'exploitation Unix pour serveur HP)

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 66/69

I

I.I.S. (Internet Information Server, Serveur web, Serveur Http)
I.A.M. (Infocentre **A**ctivité **M**édicale)
I.G.A.M. (Infocentre de **G**estion **A**ministrative des **M**alades)
I.G.E.F. (Infocentre de **G**estion **E**conomique et **F**inancière)
I.G.R.H. (Infocentre de **G**estion des **R**essources **H**umaines)
Imprimante (Matériel)
Impromptu (Cognos)
Informix (S.G.B.D.)
Internet (Serveur)
Internet Information Server (I.I.S., Serveur web, Serveur Http)
Intranet (Serveur)

J

Java (langage programmation)

K

L

Laboratoires (logiciel de Gestion)
Ligne Spécialisée (Liaison réseau)
Linux (Système d'exploitation pour poste client)
Linux (Système d'exploitation pour serveur)
L.S. (Ligne Spécialisée)

M

Mac OS (Système d'exploitation pour Macintosh)
Maintenance (technique et applicative)
Macintosh (Matériel)
Mail (serveur de messagerie)
Main Frame (Système d'exploitation pour "gros système")
Maîtrise d'œuvre (MOE)
Maîtrise d'ouvrage (MOA)
Matériel (Informatique)
Matériel réseau
Médico-Technique (logiciel de Gestion)
Messagerie
Micro-ordinateurs (Matériel)
MS Access (S.G.B.D.)
MS SQL Server (S.G.B.D.)
Multi-fonctions (Matériel)
MySql (S.G.B.D.)

N

N.A.S. (**N**etwork **A**ttached **S**torage)
NetScreen (matériel réseau)
Nortel Network (matériel réseau)
Nouvelles Technologie de l'Information et de la Communication (N.T.I.C.)
N.T.I.C. (**N**ouvelles **T**echnologie de **I**nformation et de la **C**ommunication)
Numéris (Liaison réseau)
Numériseur (Matériel)

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 67/69

O

- o1** (Annuaire Fonctionnel des établissements de santé)
- o6** (Plateforme des observatoires de la DGOS)
- O.C.A.H.** (Observatoire de la Comptabilité Analytique Hospitalière)
- O.N.M.L.** (Observatoire National de la Médecine Légale)
- Operating System** (Système d'exploitation)
- Oracle** (S.G.B.D.)
- Ordinateur portable** (Matériel)
- O.S.** (Operating System)
- O.S.I.H.** (Observatoire des Systèmes d'Information Hospitaliers)
- O.S.I.S.** (Observatoire des Systèmes d'Information de Santé)
- O.S.S.D.** (Observatoire des Services de Santé des personnes Détenues)

P

- PABX** (Autocommutateur ou Central Téléphonique)
- PACS** (Picture Archiving and Communication System : système de gestion électro-nique des images médicales avec des fonctions d'archivage et de communication)
- Palm** (Matériel)
- Parc logiciels**
- Parc Matériels**
- Pare-feu** (Firewall)
- PC** (Portable)
- P.D.A.** (Personal Digital Assistant)
- Pharmacie** (logiciel de Gestion)
- Photocopieur** (Matériel)
- PIE** (Prestations Inter-Etablissements)
- Pilotage** (logiciel de)
- Plan Hôpital 2007** (Plan de modernisation des Systèmes d'Informations Hospitalier)
- Plan Hôpital 2012** (Plan de modernisation des Systèmes d'Informations Hospitalier)
- Plate-forme d'échanges** (logiciel)
- PMSI** (Programme de Médicalisation des Systèmes d'Information)
- Pôles** (Rattachement D.S.I. et D.I.M.)
- Portable** (PC)
- Portable** (Téléphone)
- Prise de main à distance** (logiciel de)
- Production de Soins** (logiciel de Gestion)
- Proxy** (matériel réseau)

Q

- Q.E.** (Qualité et Enquêtes)
- Qualité** (logiciel de gestion)

R

- Radio** (logiciel de Gestion)
- R.E.I.** (Risques et Evènements Indésirables)
- Réseau Privé Virtuel** (R.P.V.)
- Réseau Wi-Fi** (Liaison Réseau)
- Réseau Wi-Fi** (Projet)
- R.H.** (Ressources Humaines)
- Routeur** (Matériel réseau)
- R.P.V.** (Réseau Privé Virtuel)
- RSA** (Résumé Standardisé Anonyme)
- RSF** (Résumé Standardisé de Facturation)
- RSS** (Résumé de Sortie Standardisé)
- R.V.H.** (Réseau Ville Hôpital)

S

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 68/69

S.A.N. (Storage Area Net)
S.A.M.U. (Service d'Aide Médicale d'Urgence)
S.A.U. (Service d'Accueil et d'Urgence)
Sauvegarde (logiciel)
Scanner (Matériel)
SDSL (Symmetric Digital Subscriber Line)
Sematrans (matériel réseau)
Serveur (Matériel)
Serveur Apache (Serveur web, Serveur Http)
Serveur Extranet
Serveur I.I.S (Serveur web, Serveur Http)
Serveur Internet
Serveur Intranet
Serveur Wiki
SQL Server (S.G.B.D.)
S.G.B.D. (Système de Gestion de Bases de Données)
S.I.A.D. (Système Informatique d'Aide à la Décision)
SMPR (Services Médico-Psychologique Régional)
Suite Bureautique (logiciel)
Supervision réseaux (logiciel de)
Surveillance de flux (logiciel de)
Switch (Matériel réseau)
Symmetric Digital Subscriber Line (SDSL)
Système d'exploitation
Système d'exploitation "client"
Système d'exploitation "serveur"
Système de Gestion de Bases de Données (S.G.B.D.)

T

T2A (Tarification A l'Activité)
Tableau de bord (logiciel de)
Tablet PC (Matériel)
T.d.P. (Transport des Patients)
Télécopieurs (Matériel)
Téléphone G.S.M. (Portable)
Terminal Server Edition (T.S.E.)
T.I.C. (Technologies de l'Information et de la Communication)
Transpac (Liaison réseau)
T.S.E. (Terminal Server Edition)
Tutelles (Gestion des Majeurs Protégés)

U

UCSA (Unités de Consultation et de Soins Ambulatoires)
UHSA (Unité Hospitalière Spécialement Aménagée)
UHSI (Unité Hospitalière Sécurisée Interrégionale)
Unix (Système d'exploitation pour serveur)
Unité Neuro-Vasculaire (UNV)
UNV (Unité Neuro-Vasculaire)
Urgences (logiciel de Gestion)

V

V.A.P. (Valorisation de l'Activité en Psychiatrie)
VID-HOSP (Fichier utilisé pour le transfert d'information entre les établissement de santé et l'ATIH)
Virus (Anti)
Virtual Private Network (V.P.N.)
Vista (Système d'exploitation pour poste client)
VoIP (Voix sur IP)

DGOS	Observatoire des Systèmes d'Information de Santé	17/05/2011
USID	Documentation (V2.1.1)	Page 69/69

Voix sur IP (Téléphonie réseau)

V.P.N. (Virtual Private Network)

W

Wi-Fi (Borne, matériel réseau)

Wi-Fi (Projet)

Wiki (Serveur)

Windows 2000 (Système d'exploitation pour poste client)

Windows 2000 (Système d'exploitation pour serveur)

Windows 2003 (Système d'exploitation pour serveur)

Windows 3.1, 3.11, 95, 98 (Système d'exploitation pour poste client)

Windows N.T. (Système d'exploitation pour poste client)

Windows N.T. (Système d'exploitation pour serveur)

Windows Seven (Système d'exploitation pour poste client)

Windows Vista (Système d'exploitation pour poste client)

Windows XP (Système d'exploitation pour poste client)

X

Y

Z
